**ANEXO II- B**

**CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO, MAQUETACIÓN E IMPRESIÓN DE BOLETINES DEL VALLE DE ARANGUREN.**

DOCUMENTO PRIVADO DE CONCURRENCIA CONJUNTA

Don/doña\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con DNI \_\_\_\_\_\_\_\_\_ en representación de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Don/doña\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con DNI \_\_\_\_\_\_\_\_\_ en representación de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Don/doña\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con DNI \_\_\_\_\_\_\_\_\_ en representación de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Manifiestan su voluntad de concurrencia conjunta en la presente licitación, siendo el porcentaje de participación de cada una de las personas licitadoras:

- Nombre de la empresa/persona física………………………….….. ⇒Participación ………%

- Nombre de la empresa/persona física………………………….….. ⇒Participación ………%

- Nombre de la empresa/persona física………………………….….. ⇒Participación ………%

Se designa como representante o apoderado único frente a la Administración:

- Nombre y apellidos: ………………………………..…..……... D.N.I.: ……………..…………correo electrónico……………………..

En …………………………............... , a …….. de………………….. de ……..

FIRMA DE LAS LICITADORAS

Empresa A

Representante

Empresa C

Empresa B

**Protección de datos**: El Ayuntamiento del Valle de Aranguren es el responsable del tratamiento de los datos de carácter personal que se utilizarán con la finalidad de gestionar la tramitación del procedimiento administrativo para el que han sido presentados o solicitados. No se cederán datos a terceras personas salvo obligación legal. Tienen derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos dirigiéndose a las dependencias municipales.

**Datuen babesa**: Prozedura administratiboaren tramitazioa kudeatzeko xedearekin erabiliko diren izaera pertsonaleko datuen tratamenduaren erantzulea Aranguren Ibarreko Udala da aurkeztu edo eskatu direnerako. Ez zaizkie hirugarrenei daturik emanen legezko betebeharren bat badago izan zik Datuak eskuratzeko, zuzentzeko edo baliogabetzeko eskubide duzu udaleko bulegoetara zuzenduz