



LEITZA, ARESO, GOIZUETA ETA ARANOKO GIZARTE-ZERBITZUEN MANKOMUNITATERAKO LAN- ETA ZERGA-AHOLKULARITZAKO ZERBITZUAREN KONTRATUAREN LIZITAZIOA ARAUTZEN DUEN PLEGUA:

1. KONTRATUAREN XEDEA:

Plegu arauemaile honen xedea da "Leitza, Areso, Goizueta eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitateko lan- eta zerga-aholkularitza" kontratua lizitatzeko baldintzak ezartzea. Zerbitzu horrek honako eginkizun hauek izango ditu:

Kontratu eta nominei dagokienez:

- Hileko eta aparteko nominak kalkulatzeko eta prestatzea.
- Kitapenak eta kaleratzeak prestatzea.
- Kontratuak egitea eta horien indarraldiari, luzapenari eta aldaketei buruzko jakinarazpenak egitea, eta, hala badagokio, dagokion dokumentazioa prestatzea..

Betebehar fiskalei dagokionez:

- Gizarte Segurantzako eta gainerako erakundeetako langileen altak, bajak eta aldaketak izapidetzea. Gaixotasunagatikoko bajak eta beste kontzeptu batzuk barne.
- Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorreko kotizazio-buletinak (TC1 eta TC2) aztertu, egin eta izapidetzea, eta Gizarte Segurantzaren datuak ematea hilero, kontzeptuen eta kostu-zentroen arabera.
- Langile bakoitzak PFEZri egiten dion ekarpenaren ehunekoa eguneratzea, une bakoitzean indarrean dagoen araudiaren arabera, eta PFEZren urteko laburpena egitea eta Nafarroako Gobernuari igortzea (190 eredua).
- Langileen urteko atxikipenen ziurtagiria.
- Gizarte Segurantzarekin egunean dagoela egiaztatzen duten ziurtagiriak edo langileen lan-egoerari buruzko beste batzuk ematea.
- Lan-ikuskaritzan, Gizarte Segurantzaren, Lan Sailean edo beste erakunde batzuetan agertzea, beharrezkoa bada.

Lan Aholkularitza juridikoari dagokionez:

- Lan-aholkularitza, lan-arloko era guztietako kontsultak ebazteko, telefonoz, posta elektronikoz edo aurrez aurre.



- Lan-eremu orokorreko aholkularitza juridikoa eta langileak kontratatzeko deialdiak.
- Lan- eta administrazio-kontratuei buruzko txostenak eta irizpenak egitea, behar izanez gero.
- Langile guztiei eta horietako bakoitzari aplikatu dakiekeen hitzarmen edo hitzarmenen analisia, azterketa, berrikuspena eta txostena..

CPV: 79111000-5 aholkularitza juridikoko zerbitzua edo 79631000-6 langileria eta nomina zerbitzua.

Kontratua **zerbitzu-motako kontratu tipikoa** izanen da, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 3. artikulua arautua.

2. KONTRATUAREN IRAUPENA:

Kontratuaren hasierako indarraldia urtebetekoa izango da, kontratua sinatzen den egunetik aurrera.

Alderdiek hala adosten badute, kontratuaren indarraldia luzatu ahal izango da, prestazioak ematen jarraitzeko, kontratuaren hasierako indarraldiaren pareko aldi batez, eta gehienez ere lau luzapen eginez. Kontratuaren iraupena, guztira, ezingo da bost urtetik gorakoa izan.

Kontratazio-organoak berariaz egin beharko ditu luzapenak, luzapena amaitu baino gutxienez 3 hilabete lehenago.

Epe hori igarotakoan kontratazio-organoak ez badu horri buruzko iritzirik eman, esleipendunak kontratua azkendutzat jo ahal izango du hurrengo aldirako, epea amaitzeagatik, eta horrek ez du ekarriko alde bakarreko ebazpen aurreraturik; bestela, kontratazio-organoari eskatu ahal izango dio kontratuaren luzapenari buruzko iritzia eman dezala.

Salbuespen gisa, kontratuaren indarraldia amaitutakoan edo kontratuaren luzapenak amaitutakoan, esleipendunak prestazioa ematen jarraitu beharko du, kontratuan ezarritako baldintza berdinetan, baldin eta esleipen berria egin ez bada, eta hura egin arte geratzen den denboran, eta Kontratuaren Kudeaketa Unitateak hala eskatzen badio.



3. KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA ETA LIZITAZIOAREN ZENBATEKOA:

3.1.- Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua

Kontratuaren lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua 9.256,20 eurokoa da (bederatzi mila berrehun eta berrogeita hamasei euro eta hogeitazentimo), BEZik gabe.

3.2.- Balio zenbatetsia

Kontratuaren balio zenbatetsia 46.281,00 eurokoa da (berrogeita sei mila berrehun eta laurogeita bat euro), BEZik gabe, kontratuaren hasierako indarraldiaren eta izan litezkeen luzapen guztiak barnean hartuta. Urteko banakapena honela geratzen da:

1. urtea: 9.256,20

2. urtea: 9.256,20

3. urtea: 9.256,20

4. urtea: 9.256,20

5. urtea: 9.256,20

Ezetsi egingo dira aurrekontu hori gainditzen duten eskaintza ekonomikoak.

Bai lizitaziorako oinarri gisa erabiltzen den aurrekontuan, bai lizitatzailleek egiten dituzten eskaintzetan, kontratatutako prestazioa normaltasunez betetzeko kontuan hartu behar diren balorazio-faktore guztiak sartzen direla ulertu behar da, balio erantsiaren gaineko zerga izan ezik.

4. LOTEAK:

Kontratuaren xedean jasotako prestazioak modu independentean egiteak kontratua ikuspuntu teknikitik behar bezala gauzatzea zaildu dezakeela ikusita, kontratu hau ez da lotetan zatituko, eta Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 41.b) artikuluan ezarritako salbuespenari atxikiko zaio..

5. KONTRATAZIO ORGANOA ETA KUDEAKETA UNITATEA

Nafarroako Kontratu Publikoen inguruko Foru Legearen 226. artikulua araberak, 8. artikulua erekin batera, Mankomunitateko lehendakaria izango da kontratazio-organoa, eta idazkaritza izango du unitate kudeatzaileak.



6. PROZEDIMENDUA:

Lizitazio hau Europako atalasetik beherako prozedura irekiaren bidez arautuko da, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 72. artikuluan xedatutakoaren arabera.

7. KONTRATATZEKO GAITASUNA.

Administrazioarekin kontratatu ahalko dituzte pertsona fisiko edo juridiko espainiar edo atzerritarrak, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala egiaztatzen badute, ez badaude Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 22. artikuluan ezarritako kontratatzekeo debeku edo bateraezintasunen eraginpean, eta ez badaude interes-gatazkan. Pertsona juridikoak badira, haien helburuak edo jarduerak lotura zuzena izan beharko du kontratuaren xedearekin, bakoitzaren estatutuetan edo sorrera-arauetan jasotakoaren arabera, eta kontratua behar bezala gauzatzeko behar beste giza baliabide eta baliabide material izango dituen antolaketa bat izan beharko dute.

Lizitatzen duenak, halaber, kontratuaren objektua den jarduera edo prestazioa egiteko eska daitekeen enpresa- edo lanbide-gaikuntza izan beharko du.

Elkarrekin parte hartzen duten lizitatzailleak ere onartuko dira, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 13. artikuluan zehaztutako baldintzetan.

Lizitazio-eskaintza bateratua aurkezten duten enpresek ezin izango dute banakako proposamenik aurkeztu.

Azpikontatazioaren kasuan, lizitatzen duenak azpikontratisten zerrenda bat aurkeztu beharko du, eta azpikontratistaren erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu, kontratuaren baldintzak betetzearekin ados dagoela eta 22. artikuluko kasutako batean ere ez dagoela adierazten duena.

Kontratua gauzatzeko, ekonomia- eta finantza-kaudimen nahikoa eduki beharko da, kontratua behar bezala gauzatzea ekonomia- edo finantza-gorabeheren ondorioz kontratua aldatzeko arriskurik egon ez dadin. Kontratua behar bezala gauzatzeko, gaitasun tekniko edo profesional egokia izan beharko da. Hori guztia hurrengo ataletan zehazten den moduan egiaztatuko da. Unitate kudeatzaileak argibideak eskatu ahal izango ditu aurkeztutako ziurtagiri eta dokumentuei buruz, edo beste agiri osagarri batzuk aurkezteko eskatu ahal izango dio.



7.1. Ekonomia eta finantza-kaudimena

Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 16. artikulua arabera, kontratu hau gauzatzeko eskatzen den ekonomia- eta finantza-kaudimena agiri hau aurkeztuz egiaztatuko da:

- Gutxienez finantza-erakunde batek lizitatzaileraren gaitasun ekonomikoari buruz egindako adierazpena, erakundeak lizitatzen dituen zerbitzuak gauzatzetik eratorritako arriskuak bere gain har ditzakeela ondorioztatzen duena.

7.2. Gaitasun teknikoa

Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 17. artikulua arabera, kontratu hau gauzatzeko eskatzen den kaudimen tekniko profesionala egiaztatzeko, dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Azken hiru urteetan sinatutako kontratu nagusien zerrenda, kontratatutako zerbitzuaren zenbatekoa, datak eta ezaugarriak jasotzen dituen, lizitazio honen baliokidea izan beharko duena. Baterako lizitazioaren edo aldi baterako enpresa-elkartearen kasuan, elkarte osatzen duten alderdietako edozeini buruz emandako edo batera aurkezten diren ziurtagirien bidez egiaztatuko da kaudimena.

Lizitatzailerak kontratua gauzatzeko gaitasun teknikoa edo profesionala duela ulertuko da, baldin eta azken hiru urteetan gutxienez kontratu bat gauzatu duela egiaztatzen badu honako xede hauekin: lan-aholkularitzako zerbitzua ematea, nominen kudeaketa integrala, gizarte-aseguruak, eta kontratu honen antzeko ezaugarriak dituzten langileen altak/bajak. Kontratuaren urteko zenbatekoa 6.000 eurokoa edo handiagoa izan beharko da (BEZik gabe).

Zerbitzu-zerrenda hori egiaztatzeko, eskaintzarik onuragarriena aurkezten duen enpresak, esleipendun izateko proposamena egin ahal izateko, zerbitzua behar bezala eman dela egiaztatzen duten ziurtagiriak aurkeztuko ditu, zerbitzua eman zaien erakundearen ordezkariak zigilatuta eta sinatuta. Ziurtagiri horietan, kontratuaren xedearen identifikazioa, zenbatekoak eta azken hiru urteetako aldiarekin bat etorri beharko duten zerbitzuak gauzatzeko datak jaso beharko dira..

Ziurtagiri hori ez da beharrezkoa izango zerbitzuak Leitza, Goizueta, Areso eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatean eman badira; kasu horretan, erakunde horrentzat egindako zerbitzuak aipatu beharko dira.

b) Honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da fase desberdinetan:



1. Kontratua formalizatu aurretik adierazpen bat aurkeztea, non adieraziko baita non egongo diren kokatuta haiekin lotutako zerbitzuak emango diren zerbitzariak.
2. Kontratua formalizatu aurretik, zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzea aurreikusita duten adieraztea, bai eta azpikontratistaren izena ere; azpikontratistak kontratuaren zati hau gauzatzeko beharrezkoak diren kaudimen-baldintzak bete beharko ditu.
3. Kontratuaren bizitzan zehar aurreko adierazpenean emandako informazioan izandako edozein aldaketa jakinaraztea.

1. eta 2. puntuak egiaztatzeke, VI. eranskineko eredua erabil daiteke.

c) Mankomunitatearekin zerbitzua euskaraz emateko gaitasuna izatea, bai txosten eta nominetan, bai telefonoz edo aurrez aurre egiten diren harremanetan.

8. ESKAINTZAK AURKEZTEKO TOKIA, MODUA ETA EPEA

Proposamenak plegu honetara egokitu beharko dira, isilpekoak izango dira irekitzen diren unera arte, eta pertsona bakoitzak proposamen bat baino ezin izango du aurkeztu. Loturadun enpresek aldi berean eskaintzak aurkeztuz gero, eskaintza horiek ez dira onartuko.

Proposamenak aurkezteak esan nahi du lizitatzailleak baldintzarik gabe onartzen duela lizitazioa arautzen duten baldintza-agiriko klausula guztien edukia, inolako salbuespenik edo erreserbarik gabe.

8.1. Eskaintzak aurkezteko tokia:

Lizitazioa modu elektronikoan bakarrik izapidetuko da, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legean, Kontratazio Publikoko Batzordea eta haren kargurako prozedurak eta erregistroak arautzen dituen azaroaren 5eko 236/2007 Foru Dekretuan, eta Nafarroako Foru Komunitateko Administrazioan Administrazio Elektronikoa Ezartzeko apirilaren 4ko 11/2007 Foru Legean ezarritakoarekin bat etorritz.

Eskaintza osatzen duten dokumentuak **Nafarroako Lizitazio Elektronikoaren Plataformaren** bidez (PLENA) aurkeztu beharko dira, zeina eskuragarri egongo baita Nafarroako Kontratazioaren Atariaren lizitazio-iragarkian



(www.contrataciones.navarra.es). Era berean, interesdunekin egin beharreko komunikazio eta gainerako izapide-jarduketa guztiak PLENaren bidez egingo dira.

Ziurtapen-zerbitzuen emailen batek baliozkotasunez emandako **sinadura elektronikoa** aitortuaren bidez sinatu beharko da eskaintza, eta sinadura horrek dokumentuaren, eskaintzaren eta hari lotutako dokumentu guztien identitatea eta osotasuna bermatu beharko ditu, kontratazio publiko elektronikoa buruzko gainerako xedapen aplikagarrietan xedatutakoaren arabera.

8.2. Dokumentazioa:

1) A gutun-azala: Administrazio-agiriak:

- a. Agiri honetako I. ERANSKINAREN arabera erantzukizunpeko adierazpena, non jasoko baita jarduteko gaitasuna duela, kontratatzeke debekurik ez duela eta klausula hauek betetzen dituela.
- b. Pleguan ezarritako lanbide-kaudimeneko irizpideak betetzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, II. ERANSKINAREN arabera..

2) B gutun-azala: formulen bidez kuantifikatu ezin diren irizpideak:

- a. Dokumentazio teknikoa, agiri arauemaile honetan zehaztutako eskakizun teknikoen arabera.

Unitate kudeatzaileak uste badu aurkeztutako eskaintzak iluntasuna edo zehaztugabetasuna duela, argibide osagarriak eskatu ahal izango ditu, betiere lizitatu dutenen tratu-berdintasunaren printzipioa errespetatuz, eta ezin izango dute aurkeztutako eskaintza aldatu.

3) C gutun azala: automatikoki balora daitekeen proposamena.

- a. Proposamen ekonomikoa: III. Eranskinaren arabera.
- b. Eskaintzan jasotako irizpide sozialak betetzeko eta ondoren justifikatzeko konpromisoa, IV. ERANSKINAREN arabera, gehienez ere plegu honen 9.b) atalean ezarritako epeetan.
- c. Beste irizpide kuantifikagarri batzuk: entitate publikoekin egindako kontratazioak egiaztatzea, baldin eta bere langileen artean Nafarroako Administrazio Publikoetako langileen araudian aurreikusitako araubide desberdinak aplikatzen zaizkien langileak badituzte.



8.3. Eskaintzak aurkezteko epea:

Eskaintzak aurkezteko epea 30 egun naturalekoa izanen da, iragarkia Nafarroako Kontratazioaren Atarian argitaratzen denetik aurrera.

9. ESLEIPEN IRIZPIDEAK:

Agiri honen xede diren lanak Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legean xedatutakoaren arabera esleituko dira, prozedura irekiaren bidez, Europar Batasuneko gutxienekotik behera, eta esleitzeko irizpidea kalitate-prezio erlazio onena izango da.

Kontratua esleitzeko, honako irizpide hauek eta dagozkien haztapenak hartuko dira kontuan:

A) Formulen bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei buruzko dokumentazioa: gehienez ere 30 puntu (B gutun-azala)..

Garatu beharreko funtzioen eta egin beharreko zeregin guztiei erantzuteko aurreikusitako metodoen deskribapena, plegu arautzaile honetan ezarritako preskripzio teknikoen eta proposamenaren edukiaren arabera:

- Nominen eta gizarte-aseguruen kudeaketa integralaren prozesua: 5 puntu, gehienez.
- Kontratuak kudeatzeko prozesua: 4 puntu, gehienez.
- Baja- eta istripu-partiak kudeatzeko prozesua: 4 puntu, gehienez.
- Hiru hilean behingo atxikipenen prozesua, ordaintzeko: 4 puntu, gehienez.
- Kontsultei erantzuteko epea: 4 puntu, gehienez.
- Baldintza teknikoetan ezarritako kontratuaren xede den gaiari buruzko aholkularitza-zerbitzuaren ezaugarriak: 5 puntu, gehienez.
- Mankomunitatearekin egindako kontratuaren koordinazioa eta jarraipena: 4 puntu, gehienez.

B) Formulen bidez kuantifikatu daitezken irizpideei buruzko dokumentazioa: gehienez ere 70 puntu (C gutun-azala).

a. Eskaintza ekonomikoa: 50 puntu, gehienez.

Eskaintza ekonomikoa plegu honen III. ERANSKIN gisa erantsitako ereduaren arabera idatziko da, baina inola ere ez du gaindituko 3. oinarrian



ezarritako lizitazio-prezioa. BEZa eskainitako prezioetik kanpo dagoela ulertuko da.

BALORATZEKO FORMULA: aurkeztutako eskaintzari (Pi) dagokion puntuazioa lortzeko, honako formula hau aplikatuko da: $Pi = K \cdot (X/Y)$. Formula horretan:

Pi: eskaintza bakoitzari esleitutako puntuak.

K: gehieneko puntuazioa (50 puntu)

X: Eskaintza merkeena.

Y: Baloratzen den enpresaren eskaintza

Nolanahi ere, ohartarazten da eskaintza ekonomikoak egokia izan behar du adjudikazio-hartzaileak aurre egin ahal izateko kasuan kasuko sektoreko hitzarmenaren aplikaziotik heldu den kostuari, gutxienez ere; aintzat harturiko soldaten orduko prezioak ezin izanen dira inolaz ere baxuagoak izan orduko prezioak, gehi hitzarmeneko orduko prezioari buruzko hobekuntzak gehi Gizarte Segurantzako kostuak baino. (66.3.b) FL 2/2018).

b. Irizpide sozialak: 10 puntu, gehienez.

Mankomunitateko plantilla organikoa emakumeek osatzen dutela ikusita, eta kontuan hartuta Mankomunitateak onartutako II. Berdintasun Planean jarduera-ildo gisa proposatzen dela mankomunitateko teknikarientzako prestakuntza, eta genero-ikuspegiko txostenak egitea, non kontratu motak, mailak, soldatak, osagarriak eta abar aztertuko diren, egokitzen jotzen da enpresa lizitatzailerik berdintasunaren eta kontziliazioaren arloan hartutako neurriak baloratzea.

GEHIENEKO PUNTUAZIOA: 10 puntu.

BALORATZEKO FORMULA: neurri hauetakoren bat hartzeko eta gauzatzeko konpromiso bakoitzeko 5 puntu emango zaizkio lizitatzailerik bakoitzari.



Esleipen irizipidea	Konpromezua aurkeztu du bai/ez
- Kontratua gauzatzen duten langileei urtean gutxienez hamar prestakuntza -ordu emateko konpromisoagatik, kontratua formalizatu eta hurrengo 6 hilabeteetan.	- 5 puntu
- Kontratua gauzatzen duten langileentzat edo kontratuaren onuradunentzat bizitza pertsonala, lana eta familia uztartzeko neurriak diseinatzeko eta aplikatzeko konpromisoagatik, betiere lehendik daudenak hobetzen badituzte, formalizatu eta hurrengo 6 hilabeteen barruan.	- 5 puntu

c. Beste irizpide batzuk: 10 puntu, gehienez.

Esleitu beharreko kontratuaren ezaugarriak ikusita, entitate publikoekin egindako kontratazioak baloratuko dira, baldin eta beren langileen artean Nafarroako administrazio publikoetako langileen araudian aurreikusitako araubideen mende dauden langileak badituzte (funtzionarioak, administrariak eta lan-kontratudunak).

GEHIENeko PUNTUAZIOA: 10 puntu.

BALORATZEKO FORMULA:

Esleipen irizpidea	Puntuazioa
- Toki entitateekin indarrean dauden kontratuak	- Puntu 1 kontratu bakoitzeko - Gehienez 5 puntu
- Toki entitateekin kontratuak azken hiru urteetan	- Puntu 1 kontratu bakoitzeko* - Gehienez 5 puntu *Urtebete baino gutxiagoko kontratuak modu proportzionalan baloratuko dira, kontratuaren iraupenaren arabera..



10. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA:

10.1. Interesdunak onartzea:

Unitate kudeatzaileak barne-ekitaldian irekiko du A gutun-azalean aurkeztutako dokumentazioa, interesdunek prozeduran lizitatzaileri izateko beharrezko baldintzak betetzen dituzten baloratzeko.

Nortasun, gaitasun, kaudimen ekonomiko eta finantzario, eta tekniko edo profesionalaren egiaztagiria osatugabeak direla edo zalantzaren bat dutela ikusiz gero, aurkeztu dituen pertsonari eskatuko zaio ziurtagiri eta dokumentuak osatzeko edo zuzentzeko, eta bost eguneko epea emango zaio.

10.2. Eskaintzen balorazioa:

B GUTUN-AZALA IREKITZEA:

Onartutako lizitatzailerak zehaztuta, kontratazio-organoak Nafarroako Kontratazioaren Atarian iragarriko du, gutxienez hiru egun lehenago, formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei buruzko dokumentazioa jendaurrean irekitzeko lekua, eguna eta ordua.

Ekitaldi horretan, baldintza-agiri honen 9. klausulan ezarritako balorazio-formulak aplikatuko dira, lizitatzailerak bakoitzak lortutako puntuazioa ezagutzeko. Hori ikusita, unitate kudeatzaileak akta bat egingo du irekitze publikoaren emaitzarekin, eta kontratazio-organoari helaraziko dio.

C GUTUN-AZALA IREKITZEA:

Formulen bidez kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa B gutun-azala ireki ondoren irekiko da.

Eskaintza horiek ireki aurretik, enpresa lizitatzailerak aurkeztutako dokumentazioaren kalifikazioa jasoko da lizitazio-plataforman, onartutako eta baztertutako proposamenak, ez onartzeko arrazoiak eta kontratazio-organoak irizpide kualitatiboen balorazio teknikoaren emaitza adierazita.

Ausarkeria hautematea. Lizitazio-prozedura batean kontratuaren prestazioekiko anormalki baxua den eskaintza bat identifikatzen denean eta eskaintza hori erregulartasunez beteko ez dela aurreikusten denean, Unitate kudeatzaileak, eskaintzari uko egin aurretik, egoera horren berri emango die eskaintza aurkeztu duten lizitatzailerari, Kontratu Publikoari buruzko Foru Legearen 98. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik. Eskaintza bat nabarmenki baxuegia dela jo ahal izango da, baldin eta kontratuaren lizitazio-prezioaren % 20 baino txikiagoa bada.



Dokumentazioa ireki ondoren, lizitatzailer bakoitzak formulen bidez kuantifikatu ezin diren irizpideen balorazioan lortutako puntuazioa argitaratuko da, bai eta formulen bidez kuantifika daitezkeen irizpideetan aurkeztutako eskaintza ere.

10.3. Esleipena eta enpresa lizitatzaileriei jakinaraztea

Lehendakaritzaren ebazpen bidez egingo da esleipena, aurkeztutako eskaintzak irekitzen direnetik hilabeteko epean.

Ebazpen hori Nafarroako Kontratazioaren Atarian argitaratuko da, hura justifikatu duten egitezko baldintzen eta zuzenbideko oinarrien azalpen labur batekin batera.

10.4. Enpresa esleipendunak aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Esleipena jakinarazi eta 7 egun naturaleko epean, enpresa esleipendunak honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

- a) Kontratatzeko gaitasunaren egiaztagiria** eta, hala badagokio, proposamena sinatu duenaren ordezkaritza. Hauek dira:
- Nortasun Agiri Nazionala (edo erregelamenduz ordeztzen duen agiria), pertsona fisikoen edo banakako enpresaburuen kasuan.
 - Lizitatzailer pertsona juridikoa bada, eraketa-eskritura edo, hala badagokio, aldaketa-eskritura, Merkataritza Erregistroan inskribatua, betekizun hori aplikatzekoa zaion merkataritza-legeriaren arabera eskatzekoa denean. Hala ez bada, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, eraketa-eskritura edo -agiria, aldaketen agiria, estatutuak edo sortze-egintzaren agiria aurkeztu beharko dira. Agiri horretan jarduera arautzen duten arauak jaso beharko dira, eta, hala badagokio, dagokion erregistro ofizialean inskribatuta egon beharko dute.
 - Kontratuaren xede diren jarduerak egiteko gaitzen duen akreditazio-ziurtagiria erregistro profesionalean (2/2018 FL14.2).
 - Erakundearen identifikazio fiskaleko zenbakia. Eskaintza elkarrekin parte hartzen duten enpresek aurkeztu badute, bildutako erakunde bakoitzak aurkeztu beharko du IFZ.



b) Gaitasun teknikoa:

- a. Indarrean dituen lan-aholkularitza kontratuen titular diren erakundeek emandako ziurtagiriak (V.1 eranskina eta V.2 eranskina), edo, hala badagokio, formalizatutako kontratuen kopia konpultsatua.
- b. Erakundeko plantillako langile batek gutxienez C1 mailako euskara ahoz eta idatziz dakiela egiaztatzen duen tituluaren eta haren kontratuaren kopia konpultsatua, edo enpresa osoari gaitasun hori egiaztatzen dion zigiluren bat.
- c. Zerbitzarien kokapenari eta azpikontratazio posibleei buruzko erantzukizunpeko adierazpena, VI. eranskinaren arabera.

c) Gaitasun ekonomikoa:

- a. Gutxienez finantza-erakunde batek lizitatzaillearen gaitasun ekonomikoari buruz egindako adierazpena, erakundeak lizitatzen dituen zerbitzuak gauzatzetik eratorritako arriskuak bere gain har ditzakeela ondorioztatzen duena.

10.5. Kontratuaren formalizazioa:

Plegu honen ondoriozko zerbitzu-kontratua eten egingo da esleipenaren jakinarazpena bidali eta 10 egun naturaleko epean. Ondoren, plegu arautzaile honetako baldintzak jasotzen dituen kontratu batean formalizatuko da, lizitatzailleak bere eskaintzan hartutako konpromiso eta baldintzekin batera.

Kontratu honek arlo hauetan indarrean dauden lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak bete beharko ditu: fiskalitatea, Gizarte Segurantzaren babesa, enpleguaren babesa, genero-berdintasuna, sexuan oinarritutako jazarpena edo sexu-jazarpena, lan-baldintzak, laneko arriskuen prebentzioa eta lan-arloko gainerako xedapenak, desgaitasuna duten pertsonen gizarteratzea eta laneratzea, eta desgaitasuna duten pertsonen kopuru edo ehuneko jakin bat kontratatzekeo betebeharra, eta, bereziki, kontratatu beharreko jardueraren sektorean aplikatzeko den eremu txikiaren azken sektoreko hitzarmen kolektiboan ezarritako baldintzak (66.3.a) FL 2/2018).



11. KONTRATUAREN EXEKUZIO BALDINTZAK:

11.1. Exekuzio baldintza orokorrak:

Esleipendun suertatzen den enpresak kontratuan Europar Batasuneko zuzenbidean, zuzenbide nazionalen, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotzen duten ingurumen-, gizarte- eta lan-arloko nazioarteko zuzenbideko xedapenetan ezarritako ingurumen-, gizarte- edo lan-arloko betebeharrak bete beharko ditu, eta, bereziki, 2/2018 Foru Legean ezarritakoak. Horri dagokionez, entitate kontratatzaileak kontratistari edozein unetan eskatu ahal izango dizkio kontratua bete duela egiaztatzen duten ziurtagiriak eta dokumentazioa. Eskaera horren aurrean, esleipendunak gehienez 5 eguneko epea izango du eskatutako dokumentazioa aurkezteko.

Dokumentazio hori aurkezten ez bada edo aipatutako araudiak betetzen ez direla egiaztatzen bada, 2/2018 Foru Legearen 146. artikuluan aipatzen diren zigorrak ezarriko dira.

11.2. Exekuzio baldintza bereziak:

Mankomunitatea administrazio publikoa denez, berdintasun-printzipioa bezalako printzipioak bermatu behar ditu, Mankomunitateko II. Berdintasun Plana kontuan hartuta. Nolanahi ere, enpresa esleipendunak protokolo espezifiko bat onartu eta zabaldu beharko du enpresan genero hizkera/hizkuntza inklusiboa erabiltzeko, eta kontratu honi dagokionez sortzen duen dokumentazio guztian aplikatu beharko du; mankomunitateko plantilla organiko guztia emakumeek osatzen dutelako, eta haren jarduera, neurri handi batean, "zainketen" eremuarekin lotuta dagoelako.

12. BALDINTZA BEREZIAK ETA OINARRIZKOAK ETA ESLEIPEN SOZIALEKO IRIZPIDEAK BETE IZANAREN JUSTIFIKAZIOA.

12.1. Exekuzio baldintza bereziak:

Exekuzio baldintza	Lizitazio fasea	Exekuzioaren justifikazioa
Enpresa esleipendunak protokolo espezifiko bat onartu eta zabaldu beharko du, enpresan genero-hizkera erabiltzeko, eta kontratu honi dagokionez	- Exekutatzeko konpromezua.	Kontratua formalizatzen denetik 6 hilabeteko epean, enpresan genero-hizkuntza erabiltzeko protokolo espezifikoaren kopia aurkeztuko du, berdintasunean espezializatutako prestakuntza duen pertsona batek



sortzen duen dokumentazio guztian aplikatu beharko du.		ziurtatua; edo, bestela, langileek hura egiten eta onartzen parte hartu izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du.
--	--	--

12.2. Lizitazio eskaintzaren konpromezuak:

Esleipen irizpidea	Lizitazio fasean akreditazioa	Exekutatu izanaren justifikazioa
- Kontratua gauzatzen duten langileek urtean gutxienez hamar orduko prestakuntza jasotzeko konpromisoagatik:	- Exekuzio konpromezua.	Kontratua formalizatu eta 6 hilabeteko epean, enpresa esleipendunak enpresa edo pertsona prestatzaileak emandako ziurtagiria aurkeztuko du, edukiak, iraupena eta bertaratuak adierazten dituenak.
- Kontratua egikaritzen duten langileentzat edo kontratuaren onuradunentzat bizitza pertsonala, lana eta familia uztartzeko neurriak diseinatzeko eta aplikatzeko konpromisoagatik, betiere lehendik daudenak hobetzen badituzte.	- Kontziliazio-neurriak diseinatzeko, ezartzeko eta aplikatzeko konpromisoa.	Kontratua formalizatzen denetik 6 hilabeteko epean: bizitza pertsonala, lana eta familia uztartzeko aplikatu diren neurrien memoria, berdintasunean espezializatutako prestakuntza duen pertsona batek ziurtatu beharko duena; edo langileek neurri horiek lantzen eta onartzen parte hartu izanaren erantzukizunpeko adierazpena.

13. FAKTURAZIOA

Esleipendunak hilero edo hiru hilean behin egingo ditu fakturak, emandako zerbitzuen kontzeptu zehatzak adieraziz. Faktura egin eta gehienez ere 30 egunera egingo da ordainketa, adierazitako kontu-zenbakira transferentzia eginez.



14. DATUEN BABESA:

14.1. Funtsezko exekuzio-baldintza bereziak.

Kontratua gauzatzeak esleipendunak Mankomunitatearen ardurapeko datu pertsonalak tratatzea dakarrenez, kontratua gauzatzeko baldintza berezia izango da kontratista datuen babesaren arloko araudi nazionalaren eta Europar Batasunaren araudiaren mende jartzea (2016/679 EB Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoa, 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen duena; aurrerantzean, Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra; eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa).

Esleipendunak egiten dituen datu-tratamenduen helburua izango da pleguko 1. klausulan deskribatutako kontratuaren xedea betetzea.

14.2 Mankomunitateak lizitatzailerei buruz bilduko dituen datuei buruzko informazioa

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorren 13. artikuluen arabera, kontratazio-espeditente honetan parte hartzeagatik emandako datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna Leitza, Goizueta, Areso eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen unitate osoa da.

Tratamenduaren helburua kontratazio-espeditentearen kudeaketa eta jarraipena ahalbidetzea da, baita kontratuaren ondorengo betearazpena ere.

Aurreikusitako datu-lagapenak Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko maiatzaren 17ko 5/2018 Foru Legean eta Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legean ezarritakoak dira.

Datuen tratamenduaren oinarri legítimoa da tratamenduaren arduradunari aplikatzea dakioken lege-betebehar bat betetzea (DBEOren 6.1.c artikulua, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legeari dagokionez) eta esleipendunari dagozkion datuen tratamendurako kontratua garatzea (DBEOren 6.1.b artikulua).

Datuak zertarako bildu ziren, helburu hori betetzeko behar beste denboran gordeko dira, eta helburu horren eta datuen tratamenduaren ondorioz sor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Behin ezabatzeko epea amaituta, artxibo eta dokumentuei buruzko araudia aplikatuko da, Artxibo eta Dokumentuei buruzko apirilaren 4ko 12/2007 Foru Legea.

Datuen titularrek datuak eskuratzeko, ezabatzeko, zuzentzeko eta mugatzeko eskubidea baliatu ahal izango dute, lege aurreikusitako kasuetan. Aurka egiteko eskubidea ere baliatu ahal izango dute, inguruabar jakin batzuk gertatzen badira eta haien egoera



partikularrarekin lotutako arrazoiak direla medio. Hori guztia Mankomunitatera joanda egin ahal izango du, bertan emango baitzaizkie ekitaldirako ereduak, edo horretarako gaitutako dbo@lagagizartezerbitzua.org helbide elektronikoaren bidez.

Era berean, eskubidea dute Datuak Babesteko Espainiako Agentzian (www.aepd.es) erreklamazio bat aurkezteko, baldin eta uste badute tratamendua ez datorrela bat indarrean dagoen araudiarekin, edo, bestela, datuak babesteko ordezkariaren aurrean aurkezteko; azken kasu horretan, ordezkariak gehienez ere bi hilabeteko epean helaraziko dio erabakia dbo@lagagizartezerbitzua.org

14.3 Esleipendunak datu pertsonalak eskuratzea.

Kontratua betetzeak esan nahi du erakunde edo pertsona esleipendunak datu pertsonalak tratatu behar dituela. Horren ondorioz, esleipendunak tratamenduaren arduradun gisa jarduten du, eta Mankomunitatearen gain tratamenduaren arduradunaren erantzukizunak daude.

Esleipendunak zerbitzua betetzeko behar diren datu-tratamenduak egingo ditu. Zehazki, esleipendunak Mankomunitatearen datuak jasoko ditu, eta hark zuzenean jasoko ditu langileengandik. Esleipendunak informazio-sistema automatizatuetan erregistratu, ostatatu eta egituratu ahal izango ditu, beharrezkotzat jotzen dituen bitarteko eta baliabideak erabiliz, betiere beharrezko segurtasun-neurriak hartzen baditu, Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorreko 32.artikuluaren arabera.

Esleipendunak Mankomunitateko langileei buruzko datu pertsonalak eskuratu ahal izango ditu.

Honako datu mota hauek tratatuko dira: identifikazio-datuak, ezaugarri pertsonalen datuak, alten/bajen datuak, nominen datuak, enpleguaren xehetasun-datuak.

14.4 Tratamendu-arduradunaren hizpaketak

DBEOren 28. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, esleipendunak betebeharrak hauek izango ditu:

- a) Plegu honetan edo kontratua gauzatzeko aplikatu daitezkeen gainerako kontratu-dokumentuetan jasotako jarraibideen arabera tratatzea datu pertsonalak, bai eta, hala badagokio, Mankomunitatetik unean-unean idatziz jasotzen dituen jarraibideen arabera ere.



- b) Esleipendunak berehala emango dio horren berri Mankomunitateari, baldin eta, bere ustez, jarraibide bat datu pertsonalak babesteko unean-unean aplikatu beharreko araudiaren aurkakoa bada.
- c) Datu pertsonalak kontratuaren xedea ez den beste helburu baterako ez erabiltzea edo aplikatzea.
- d) Datu pertsonalak segurtasun-irizpideen eta DBEOren 32. artikuluan aurreikusitako edukia arabera tratatzea. Bereziki, eta izaera mugatzailerik gabe, VII. eranskinean ("Datu pertsonalen tratamendua") zehaztutako neurriak aplikatzeko betebeharra hartzen du bere gain.
- e) Erabateko konfidentzialtasunari eustea kontratua gauzatzeko eskuratzen dituen datu pertsonalei eta haien tratamendutik sortzen direnei dagokienez, edozein euskarritan lortu direla ere. Betebehar hori esleipendunaren kontura tratamenduaren edozein fasetan esku har dezakeen pertsona orori aplikatuko zaio, eta esleipendunak sekretu-betebehar horren berri eman beharko die haren mende dauden pertsonen, eta betebehar horri eutsi beharko dio, baita zerbitzua ematen amaitu ondoren edo zerbitzutik bereizi ondoren ere.
- f) Baldintza-agiri honen xede diren datu pertsonalak tratatzeko baimena duten pertsonen zerrenda bat eramatea, eta bermatzea pertsona horiek konpromisoa hartzen dutela, berariaz eta idatziz, konfidentzialtasuna errespetatzeko eta dagozkion segurtasun-neurriak betetzeko, behar bezala jakinarazi behar baitiete. Eta Mankomunitatearen eskura izatea egiaztagiri horiek.
- g) Datu pertsonalak tratatzeko baimena duten pertsonen datu pertsonalak babesteko arloan behar den prestakuntza dutela bermatzea.
- h) Kasu bakoitzean tratamenduaren arduradunaren berariazko baimena izan ezean edo kontratua gauzatzeko eta garatzeko beharrezkoa izan ezean, datu pertsonalak hirugarrenei ez jakinaraztea (lagatzea) edo zabaltzea, ezta kontserbatzeko ere.
- i) Datu pertsonalak Europako Esparru Ekonomikoaren barruan edo aplikatzeko den araudiak segurtasun-eremu baliokidetzat jotzen duen beste esparruren batean tratatzea, eta eremu horretatik kanpo ez tratatzea, ez zuzenean, ez baimendutako azpikontratisten bidez, baldintza-agiri honetan edo gainerako kontratu-dokumentuetan ezarritakoaren arabera.
- j) Plegu honen xede den kontratu-prestazioa amaitu ondoren, konpromisoa hartzen du eskuratu dituen datu pertsonalak, tratamenduaren ondorioz esleipendunak sortu dituenak eta datu horien euskarri eta dokumentuak itzultzeko, inolako kopiarik



gorde gabe. Hala ere, esleipendunak datuak gorde ahal izango ditu tratamenduaren arduradunarekin duen harremanetik erantzukizunak erator daitezkeen denboran. Azken kasu horretan, datu pertsonalak blokeatuta eta gutxieneko denboran gordeko dira, eta modu seguruan eta behin betiko suntsituko dira epe horren amaieran. Datuak 10 eguneko epean itzuliko dira, sistema elkarreragile batean.

- k) Mankomunitateari berehala jakinaraztea, eta gehienez ere 24 orduko epean, bere ardurapeko datu pertsonalen segurtasunaren edozein urraketa, halakoren berri badu, informazio garrantzitsu guztiarekin batera, gorabehera hori dokumentatzeko eta komunikatzeko, edo informazioa tratatzeko eta kudeatzeko sisteman izandako edozein akats, datu pertsonalen segurtasuna, osotasuna edo eskuragarritasuna arriskuan jarri duena edo jar dezakeena, bai eta kontratua gauzatzean lortutako datuak eta informazioak hirugarrenei jakinaraztearen ondorioz izan daitezkeen konfidentzialtasunaren edozein urraketa ere. Arretaz jakinaraziko du horri buruzko informazio zehatza, baita konfidentzialtasuna zein interesdunek galdu zuten ere. Jakinarazpena datuak babesteko ordezkariaren helbidean egingo da: dbo@lagagizartezerbitzua.org
- l) Pertsona batek esleipendunaren aurrean eskubide bat baliatzen duenean (datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko eta datuen aurka egiteko, datuen tratamendua mugatzeko, datuak transferitzeko eta erabaki indibidualizatu automatizatuen xede ez izateko eskubidea, edo aplikatu beharreko araudiak onartutako beste eskubide batzuk), esleipendunak ahalik eta lasterren jakinarazi beharko dio Mankomunitateari. Jakinarazpena berehala egin behar da, datuak babesteko ordezkariaren helbidean (dpo@lagagizartezerbitzua.org) eta, inola ere ez, eskubidearen erabilera jaso eta hurrengo lanegunetik aurrera. Jakinarazpenarekin batera, hala badagokio, eskaera ebazteko garrantzitsuak izan daitezkeen agiriak eta bestelako informazioak ere aurkeztu behar dira, baita eskubidea baliatzen duenaren identifikazio frogagarria ere. Mankomunitateari lagunduko dio, ahal den guztietan, eskubideak baliatzeko aukera bete eta erantzun dezan.
- m) Mankomunitatearekin lankidetzan aritzea segurtasun-neurrien, arrakalak komunikatu eta/edo jakinaraztearen arloan dituen betebeharrak betetzeko, eta datu pertsonalen babesari buruzko inpaktu-ebaluazioak eta horri buruz agintaritza eskudunei egindako aurretiazko kontsultak egiten laguntzea, tratamenduaren izaera eta eskura duen informazioa kontuan hartuta.
- n) Era berean, Mankomunitateak hala eskatuz gero, baldintza-agiri honetan eta gainerako kontratu-dokumentuetan aurreikusitako betebeharrak betetzen dituela frogatzeko behar den informazio guztia jarriko du Mankomunitatearen esku, eta,



hala badagokio, Mankomunitateak egindako auditoretzetan eta ikuskapenetan lagunduko du.

- o) Informazio-eskubidea: Mankomunitateari dagokio eragindako pertsonen informazioa ematea, lege honetako DBEOren 13. art.

Klausula hau eta bertan ezarritako betebeharrak Mankomunitatearen eta esleipendunaren arteko tratamendu-enkarguaren kontratua dira, DBEOren 28.3 artikuluan aipatzen dena. Agiri honetan jasotako betebeharrak eta prestazioak agiri honetan eta gainerako kontratu-dokumentuetan aurreikusitakoaz gain ordainduko dira, eta zerbitzuaren prestazioaren eta kontratuaren iraupen bera izango dute; hala badagokio, iraupen bereko aldietarako luzatuko dira. Hala ere, kontratua amaitzean, sekretu-eginbeharrak indarrean jarraituko du, denbora-mugarik gabe, kontratua gauzatzen parte hartu duten pertsona guztientzat.

14.5- Azpikontratazioa

Azpikontratazioaren ondorioetarako, pleguan eta Kontratuei buruzko 2/2018 Foru Legean ezarritakoa beteko da.

Hala ere, pleguak aukera ematen badu kontratuaren xede diren jarduerak azpikontratatzeko, esleipendunak hirugarren pertsonekin azpikontratatzekotan eta azpikontratatik datu pertsonalak eskuratu behar baditu, Mankomunitateari jakinaraziko dio aldez aurretik, eta identifikatuko du zer datu pertsonal tratatu behar diren, Mankomunitateak erabaki dezan azpikontratazio horri baimena eman ala ez.

15. KONTRATUA IRAUNGITZEA

Honako artikulua honetan ezarritakoa aplikatuko da: 2/2018 Foru Legearen 160. artikuluan eta hurrengoetan, kontratua iraungitzeari dagokionez. Alde horretatik, nabarmentzekoak dira plegu honen 13.2 apartatuan ezarritako exekuzio-baldintza bereziak, eta lizitatzailerek beren eskaintzetan hartutako konpromisoak, esleipenerako irizpide sozialei dagokienez, funtsezko kontratu-betebeharren zati gisa.

16. ARAUBIDE JURIDIKOA ETA PRERROGATIBAK

Plegu honek, baldintza teknikoen agiriek, eranskinak eta gainerako dokumentu erantsiek kontratu-izaera izango dute. Plegu hau eta gainerako kontratu-dokumentuak bat ez badatoz, plegu hau gailenduko da. Era berean, kontratu-izaera izango du kontratua



**Gizarte Zerbitzuen
Mankomunitatea**
Leitza • Goizueta • Areso • Arano

Elbarren 1, 31880 Leitza
Tel. 948510840
Helb.el.: info@lagagizartezerbitzua.org

esleitzen zaion eskaintza teknikoak eta ekonomikoak, eta, hala badagokio, kontratua formalizatzeko agiriak.



I. ERANSKINA:

LIZITATZAILEAREN JARDUTEKO GAITASUNARI ETA KONTRATATZEKO DEBEKUETAN EZ SARTZEARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Leitza, Areso, Goizueta eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitaterako Lan eta Zerga Aholkularitza Zerbitzua kontratatzea.

.....
jauna/andrea, NAN/IFZ:..... Jakinarazpenetarako
helbidea:..... PK:.....;
herria:.....; telefonoak:.....;
sozietatearen izenean edo nire izenean (ezabatu ez dagokiona):
..... IFK:.....

BERE ERANTZUKIZUNPEAN DEKLARATZEN DU:

- Nik ordezkatzan dudana erakundeak biltzen dituela/biltzen dituela (adierazi dagokionaren arabera) kontratatzeke baldintzak eta ez dagoela Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 22. artikulutik 26. artikulura bitartean zerrendatutako kontratatzeke debekuen eraginpean.
- Esleipenduna izanez gero, agiri honetan eskatzen diren agiriak badituela eta baliozkoak direla egiaztatzeke konpromisoa hartzen duela, gehienez ere zazpi eguneko epean, esleipena jakinarazten denetik aurrera.
- Kontratua sinatu aurretik eskatutako agiriak aurkezteke konpromisoa hartzen duela, kontratazioa arautzen duen lizitazioa arautzen duen pleguan ezarritakoaren arabera.
- Kontratuaren xedeak edo jarduerak lotura zuzena duela kontratuaren xedearekin, eta kontratua behar bezala gauzatzeko behar beste elementu pertsonal eta material dituela.
- Egunean dituela indarreko lege-xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta laneko segurtasun, osasun eta laneko arriskuen prebentzioarekikoak.
- Agiri honetan eskatzen den ekonomia- eta finantza-kaudimena, gaitasun teknikoa eta gaitasun profesionala biltzen ditu.



- Edozein eratako Espainiako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen da, atzerriko enpresen kasuan legokiokeen jurisdikzio-foruari uko egiten dioten gorabehera guztietarako.

ETA, GAINERA, HONAKO HAU IZENDATZEN DU:

Prozedurako edozein faserekin zerikusia duten jakinarazpenak egiteko helbide elektroniko hau: baldin eta prozeduraren edozein faserekin zerikusia badute, jakinarazpenak helbide elektroniko honen bidez egingo dira, eta jakinarazpenak, berriz, honako helbide elektroniko honen bidez egin ahal izango dira:

.....en, 20__koren(e)an

LIZITATZAILEAREN SINADURA

Datuen babesa. Tratamenduaren arduraduna LAGA Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea. Helburua: kontratazio-espeditatearen kudeaketa eta jarraipena ahalbidetzea eta ondoren kontratua gauzatzea. Eskubideak: datuak eskuratzea, zuzentzea, ezabatzea eta beste eskubide batzuk, kontratazio-pleguko 15. klausulan zabaldu eta zehazten den informazioan adierazten den bezala.



II. ERANSKINA:

PLEGUAREN 7.ATALEAN ESKATZEN DEN KAUDIMEN TEKNIKOAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Leitza, Areso, Goizueta eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitaterako Lan eta Zerga Aholkularitza Zerbitzua kontratatzea.

.....
jauna/andrea, NAN/IFZ:..... Jakinarazpenetarako
helbidea:..... PK:.....;
herria:.....; telefonoak:.....;
sozietatearen izenean edo nire izenean (ezabatu ez dagokiona):
..... IFK:.....

BERE ERANTZUKIZUNPEAN DEKLARATZEN DU:

- Nafarroako gutxienez 3 toki-erakunderekin lan eta zerga arloko aholkularitza kontratuak indarrean izatea.
- Mankomunitatearekin zerbitzua euskaraz emateko gaitasuna izatea, bai txostenetan, bai telefono edo aurrez aurreko harremanetan.
- Kaudimen hori lizitazio-baldintzen pleguko 10.4 atalean ezarritako epean eta moduan eskatutako agirien bidez egiaztatzeko konpromisoa onartzea.

.....en, 20__koren(e)an

LIZITATZAILEAREN SINADURA

Datuen babesa. Tratamenduaren arduraduna LAGA Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea. Helburua: kontratazio-espeditatearen kudeaketa eta jarraipena ahalbidetzea eta ondoren kontratua gauzatzea. Eskubideak: datuak eskuratzea, zuzentzea, ezabatzea eta beste eskubide batzuk, kontratazio-pleguko 15. klausulan zabaldu eta zehazten den informazioan adierazten den bezala.



III.ERANSKINA:

PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

Leitza, Areso, Goizueta eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitaterako Lan eta Zerga Aholkularitza Zerbitzua kontratatzea.

.....
jauna/andrea, NAN/IFZ:..... Jakinarazpenetarako
helbidea:..... PK:.....;
herria:.....; telefonoak:.....;
sozietatearen izenean edo nire izenean (ezabatu ez dagokiona):
..... IFK:.....

Adierazitako zerbitzua jarraian egiten diren eskaintzen arabera gauzatzeko konpromisoa hartzen du:

URTEKO ESKAINTZA EKONOMIKOA BEZ KANPO:

.....

.....(zenbakia eta letra)

.....en, 20__koren(e)an

LIZITATZAILEAREN SINADURA

Datuen babesa. Tratamenduaren arduraduna LAGA Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea. Helburua: kontratazio-espeditatearen kudeaketa eta jarraipena ahalbidetzea eta ondoren kontratua gauzatzeko. Eskubideak: datuak eskuratzea, zuzentzea, ezabatzea eta beste eskubide batzuk, kontratazio-pleguko 15. klausulan zabaldu eta zehazten den informazioan adierazten den bezala.



IV.ERANSKINA:

PROPOSAMENEAN ESKAINITAKO IZAERA SOZIALEKO ESLEIPEN- IRIZPIDEAK BETETZEKO KONPROMISOA

Leitza, Areso, Goizueta eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitaterako Lan eta Zerga Aholkularitza Zerbitzua kontratatzea.

.....
jauna/andrea, NAN/IFZ:..... Jakinarazpenetarako
helbidea:..... PK:.....;
herria:.....; telefonoak:.....;
sozietatearen izenean edo nire izenean (ezabatu ez dagokiona):
..... IFK:.....

KONPROMETITZEN DA:

- Urtean gutxienez hamar orduko prestakuntza ematea kontratua gauzatzen duten langileei, formalizatu eta hurrengo 6 hilabeteetan.
- Enpresa edo pertsona prestatzaile batek emandako ziurtagiri bat aurkeztea, edukiei, iraupenari eta bertaratutakoei buruzkoa, kontratua formalizatu eta 6 hilabeteko epean.
- Bizitza pertsonala, lana eta familia uztartzeko neurriak diseinatzea eta aplikatzea kontratua gauzatzen duten langileentzat edo kontratuaren onuradunentzat, baldin eta lehendik daudenak hobetzen badituzte, kontratua formalizatu eta hurrengo 6 hilabeteetan.
- Kontratua formalizatu eta 6 hilabeteko epean, bizitza pertsonala, lana eta familia bateragarri egiteko aplikatu diren neurriei buruzko memoria bat aurkeztea, berdintasunean espezializatutako prestakuntza duen pertsona batek ziurtatu beharko duena; edo, bestela, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztea, langileek neurri horiek lantzen eta onartzen parte hartu dutela adierazteko.

.....en, 20__koren(e)an

LIZITATZAILEAREN SINADURA



**Gizarte Zerbitzuen
Mankomunitatea**
Leitza • Goizueta • Areso • Arano

Elbarren 1, 31880 Leitza
Tel. 948510840
Helb.el.: info@lagagizartezerbizua.org

Datuen babesa. Tratamenduaren arduraduna LAGA Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatea. Helburua: kontratazio-espeditatearen kudeaketa eta jarraipena ahalbidetzea eta ondoren kontratua gauzatzea. Eskubideak: datuak eskuratzea, zuzentzea, ezabatzea eta beste eskubide batzuk, kontratazio-pleguko 15. klausulan zabaldu eta zehazten den informazioan adierazten den bezala.



V.1 ERANSKINA:

IDAZKARIAREN ZIURTAGIRI-EREDUA, TOKI-ERAKUNDEEI LAGUNTZA TEKNIKOA EMAN ZAIELA EGIAZTATZEKO

Leitza, Areso, Goizueta eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitaterako Lan eta Zerga Aholkularitza Zerbitzua kontratatzea.

.....
jaunak/andreak,-ko idazkari naizen
aldetik,

ZIURTATZEN DUT:

Azken urte hauetan, honako enpresa honek lan eta zerga arloko aholkularitza lanak egin dizkio toki-erakunde honi, eta lan hori toki-erakunde kontratatzailearen nahierara egin da.

Horrela ager dadin eta behar den tokitan dagozkion ondorioak sor ditzan;

....., 20__ko (a) ren..... (e) (a) n.

Sin.: Idazkaria



V.2 ERANSKINA

ERAKUNDE PRIBATUEI LAGUNTZA TEKNIKOA EMAN ZAIELA EGIAZTATZEKO ORDEZKARIAREN KOMUNIKAZIO-EREDUA

Leitza, Areso, Goizueta eta Aranoko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitaterako Lan eta Zerga Aholkularitza Zerbitzua kontratatzea.

.....jauna/andrea,
.....NAN zenbakia duena,.....
(IFK.....) erakundearen ordezkari bezala,

JAKINARAZTEN DUT:

Azken urte hauetan, lan eta zerga arloko aholkularitza-lanetan, zerbitzua eman diola gure erakunde honi.

Horrela ager dadin;

....., 20__ko.....(a)ren.....(e)(a)n.

ORDEZKARIAREN SINADURA



VI. ERANSKINA

ZERBITZUAK EMATEKO ERABILIKO DIREN ZERBITZARIEN KOKAPENARI BURUZ INFORMATZEKO BETEBEHARRA BETETZEA

Jaun/Andrea

NAN Zenbakiduna,

**nire izenean edo honen ordezkari
gisa: (ezabatu ez dagokiona)**

IFK:

Honako helbidea duena:

Helbide elektronikoa:

Adierazten du:

1. Horiei lotutako zerbitzuak emateko zerbitzariak hemen kokatuko direla:

Zerbitzaria 1 Herrialdea: _____ Udalerrria: _____ Zerbitzari mota: ☐ Komunikazioak ☐ Aplikazioak ☐ Norberarena ☐ Kanpokoak	Azpikcontratazioa Enpresaren izena:
--	---



Zerbitzaria 2 Herrialdea: _____ Udalerrria: _____ Zerbitzari mota: ☐ Komunikazioak ☐ Aplikazioak ☐ Norberarena ☐ Kanpokoak	Azpikontatazioa Enpresaren izena:
--	---

2. Azpikontatazioaren kasuan, azpikontratistak betetzen dituela kontratuaren zati hau gauzatzeko beharrezkoak diren kaudimen-baldintzak.
3. Aurreko artikuluan ezarritakoaren arabera, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 66.3.d. artikuluan xedatutakoaren arabera, adierazpen honetan emandako informazioari buruz kontratuaren bizitzan zehar gertatzen den edozein aldaketa jakinarazteko konpromisoa hartzen dudala.

Eta horrela jasota gera dadin eta dagozkion ondorioak izan ditzan, idazki hau egin eta sinatu dut.

Tokia, data eta esleipendunaren sinadura