



CUADRO DE CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE OBRA DENOMINADO REFORMA EN EL COLEGIO SAN MIGUEL DE NOAIN". EXP 2196/2024.

Contrato superior al umbral comunitario	NO
Procedimiento	Abierto

A. PODER ADJUDICADOR

1. Poder adjudicador: Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz)
2. Órgano de contratación: Alcaldía
3. Responsable del contrato: Área de Urbanismo
4. Dirección del órgano de contratación/teléfono/fax/email: Plaza Los Fueros, 3 - 31110 - Noáin

B. OBJETO DEL CONTRATO

1. Descripción de la obra

La actuación "REFORMA DEL COLEGIO SAN MIGUEL DE NOAIN" comprende las siguientes actuaciones;

1. Aseos de personal 0011-2524-2024-000075
2. Mostrador accesible conserjería 0011-2524-2024-000134
3. Conserjería/Secretaría e inodoros de infantil 0011-2524-2024-000135

Las actuaciones 1 y 2 han sido incluidas en el Anexo III. PROPUESTA DE CONCESIÓN de la Convocatoria de subvenciones a entidades locales (municipios y concejos) de la Comunidad Foral de Navarra para la ejecución de proyectos de obras de mejora y remodelación de centros públicos de 2º Ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria y mixtos de Primaria-E.S.O., aprobada por Resolución 197E/2023, de 28 de diciembre, de la Directora General de Personal e Infraestructuras mediante la RESOLUCIÓN 64E/2024, de 24 de mayo, de la Directora General de Personal e Infraestructuras.





La actuación 3 se ha incluida en el ANEXO IV: LISTA RESERVA 2024.

2. Necesidades para satisfacer

Las obras consistirían en la reforma y ampliación de los vestuarios actuales dada la alta demanda de estos por parte de los usuarios. La instalación es compartida por alumnado del colegio y del instituto y el estado de la instalación presenta un alto deterioro en sus instalaciones y dimensionado.

3. Codificación

Código CPV

45214000 Trabajos de construcción de edificios relacionados con la enseñanza y la investigación.

4. Lotes

- División en lotes: **NO**

No procede a la división en lotes dado que por el objeto del contrato esta división podría dificultar la correcta ejecución de este.

5. Admisibilidad de variantes

- Condiciones para admisión y elementos susceptibles de variación o alternativa:
NO

6. Naturaleza jurídica

Administrativa

C. PRECIO DEL CONTRATO

1. Presupuesto de licitación





El presupuesto de licitación es de 84.989,33 € IVA excluido (OCHENTA Y CUATRO NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE CON TREINTA Y TRES CÉNTIMOS DE EURO IVA EXCLUIDO)

2. Valor estimado

El valor estimado es de 84.989,33 € IVA excluido (OCHENTA Y CUATRO NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE CON TREINTA Y TRES CÉNTIMOS DE EURO IVA EXCLUIDO)

3. Sistema de determinación del precio.

- Precios unitarios

4. Anualidades (IVA incluido, salvo exención de IVA)

Año 2024 102.837,09 € IVA incluido.

Las partidas presupuestarias son la Exp:1906/2024 OBRAS MEJORA COLEGIO SAN MIGUEL-SUBVENCIÓN 2024, con un crédito de 68.000€. (obra y asistencia 1 y 2) y Exp:1985/2024 con un crédito de 45.284,04€ (obra y asistencia actuación nº3).

Ambas partidas se encuentran aprobadas inicialmente por lo que la contratación se supeditará a la entrada en vigor de las partidas presupuestarias.

5. Revisión de precios:

NO

6. Financiación con Fondos externos:

1. Aseos de personal 0011-2524-2024-000075
2. Mostrador accesible conserjería 0011-2524-2024-000134
3. Conserjería/Secretaría e inodoros de infantil 0011-2524-2024-000135

Las actuaciones 1 y 2 han sido incluidas en el Anexo III. PROPUESTA DE CON-CESIÓN de la Convocatoria de subvenciones a entidades locales (municipios y concejos) de la Comunidad Foral de Navarra para la ejecución de proyectos de obras de mejora y remodelación de centros públicos de 2º Ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria y mixtos de Primaria-E.S.O, aprobada por Resolución 197E/2023, de 28 de diciembre, de la Directora General de Personal e Infraestructuras mediante la RESOLUCIÓN 64E/2024, de 24 de mayo, de la Directora General de Personal e





Infraestructuras.

Dando lugar a una subvención de 43.951,09 €

7. Forma de pago:

Pago a los 30 días de la fecha de la factura.

8. Abonos a cuenta:

NO

D. DURACIÓN Y PLAZO DE EJECUCIÓN

1. Duración total

2 meses.

2. Plazos parciales:

NO

3. Prórroga:

NO

4. Plazo de garantía:

El que recoge la Ley Foral 2/2018, de 13 de abril, de contratos públicos.

5. Lugar de ejecución del contrato:

Instalaciones del Colegio Público Educación Infantil y primaria San Miguel de Noain valle de Elorz.





E. GARANTÍA

Garantía definitiva:

4 % Importe de la adjudicación.

F. SOLVENCIA ECONÓMICA O FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL

1. Solvencia económica y financiera

La solvencia exigida en el contrato es la siguiente:

- Declaración formulada por, al menos, una entidad financiera sobre la capacidad económica de la parte licitadora en la que se concluya que la entidad puede asumir los riesgos derivados de la ejecución de los servicios a los que licita.
- Si por una razón justificada el licitador no se encuentra en condiciones de presentar las referencias solicitadas, podrá acreditar su solvencia económica y financiera por medio de cualquier otro documento que la entidad contratante considere adecuado. En este caso, se atenderá a la concurrencia o no de los requisitos materiales de fondo.

2. Solvencia técnica o profesional

Dadas las características del contrato se deberá acreditar por las empresas licitadoras en el apartado de solvencia técnica :

1. Ejecución de 2 obras similares a la obra actual por importes superiores a 110.000€ de presupuesto de contrata durante los 5 últimos años.
2. Relación del personal propio del licitador que se adscribe a la obra, indicando qué profesionales van a ser los responsables de cada función.

En esta relación obligatoriamente figurarán como mínimo:

- Jefe de Obra
- Encargado de Obra
- Responsable de Seguridad y Salud

Estas responsabilidades no tienen por qué llevarse a cabo necesariamente por personas





distintas.

En caso de resultar adjudicatario, el cambio de cualquier persona que figure en la relación presentada requerirá la notificación previa por escrito a la propiedad.

G. DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR POR LOS LICITADORES

1. Sobre o Archivo Electrónico nº 1:

La documentación concreta que debe figurar en este sobre es la siguiente:

- **Declaración responsable de la persona licitadora**, conforme al Anexo I que se adjunta al presente Pliego, indicando entre otras cuestiones, que cumple los requisitos para contratar conforme al artículo 55 LFCP.

2. Sobre o Archivo Electrónico nº 2:

La **propuesta técnica** deberá contener la documentación que el licitador estime necesaria para que la mesa de contratación pueda conocer y valorar su propuesta. Por razones de eficacia para la valoración, la documentación técnica deberá ser clara, adecuada y específica al contrato con detalle y coherencia, y no podrán introducirse catálogos, presentaciones de empresa ni otros documentos innecesarios. En concreto, y con carácter no exhaustivo, deberán tratarse los siguientes aspectos:

Memoria explicativa del planteamiento de la obra y su desarrollo :

Conocimiento de los trabajos a realizar, el desarrollo de la obra y el estudio adecuado de los materiales, maquinaria y detalles constructivos específicos de esta obra.

Se tendrá muy en cuenta el estado de las soluciones adoptadas a la problemática que pueda suscitar la obra, utilización de maquinaria y accesos.

Tratamiento de las afecciones : tratamiento de las infraestructuras y redes de servicio, de la circulación peatonal y tráfico rodado, y a otro tipo de afecciones que puedan darse derivadas de trabajar en espacios públicos consolidados.

Asimismo, se valorará especialmente el minimizar los riesgos y molestias que la obra pueda ocasionar, teniendo en cuenta la ubicación de los distintos tajos de





obra.

Previsión de medios materiales, técnicos y humanos ante un posible punto crítico motivado por el inicio de la actividad docente.

Plan de obra: Planteamiento cronológico para el desarrollo idóneo de la obra. Identificando las labores a realizar y las fórmulas de estimación apropiada de tiempos y solapamiento de labores.

La documentación técnica podrá incluir tanto documentación escrita como gráfica. La documentación escrita consistirá en hojas DIN A4 con letra arial o similar tamaño 10. La documentación gráfica y el plan de obras podrán presentarse en formato DIN A3.

IMPORTANTE: La inclusión en el "Sobre 2" de cualquier documento o información que permita directa o indirectamente conocer el precio ofertado, así como aquellos otros documentos que permitan a la Mesa valorar las condiciones económicas de las ofertas presentadas, determinará la inmediata exclusión de la oferta.

3. Sobre o Archivo Electrónico nº 3:

Los criterios cuantificables mediante fórmula habrán de presentarse conforme al modelo "Anexo II" que acompaña el presente pliego.

Se tendrán en cuenta: la oferta económica, el plazo de garantía, los criterios sociales y los criterios medioambientales.

H. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LAS PROPOSICIONES

1. Plazo de presentación de las ofertas:

El plazo de presentación de ofertas será el que se indique en la Plataforma de Licitación Electrónica del Gobierno de Navarra.

2. Lugar:

Plataforma de Licitación electrónica del Gobierno de Navarra

I. MESA DE CONTRATACIÓN





Presidencia.- Alcalde del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz)

Suplente.- Primer Teniente de Alcalde del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

Vocales:

- D. Carlos Revilla Pascual, Interventor del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).
- Doña Víctor Mendivil Zubizarreta, Secretario del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).
- Doña Begoña Lausín Serrano, arquitecta municipal o quien le sustituya.
- Fernando Zurdo Aznal, Concejal del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

J. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Descripción de los criterios de adjudicación y en su caso, subcriterios y su ponderación por orden de puntuación:

1. Oferta económica: 50 puntos.
2. Propuesta técnica: 34 puntos.
3. Garantía: 6 puntos.
4. Criterio social: 10 puntos.

1. Criterios de adjudicación:

1.OFERTA ECONÓMICA

50 puntos

La valoración de la oferta económica que se hará de acuerdo con lo siguiente: - Serán automáticamente excluidas aquellas ofertas que superen el precio de licitación.

A la oferta económica más baja se le asignará la puntuación máxima (50 puntos) y al resto de ofertas se les adjudicará la puntuación que resulte de forma inversamente proporcional, siendo la fórmula para aplicar la siguiente:

$$\text{Puntos oferta} = \frac{\text{Oferta más barata}}{\text{Oferta}} * 50$$

Todas bajas que superen el 15 % tendrán la consideración de oferta anormalmente baja y obtendrán la máxima puntuación de 50 puntos.

2. PROPUESTA TÉCNICA

34 puntos

La valoración de la propuesta técnica se realizará según el grado de estudio y calidad de las soluciones propuestas que se observen en las ofertas sobre los distintos apartados desglosados del siguiente modo:





Memoria explicativa del planteamiento de la obra y su desarrollo (12 puntos):

Se valorará el conocimiento de los trabajos a realizar, el desarrollo de la obra y el estudio adecuado de los materiales, maquinaria y detalles constructivos específicos de esta obra.

Se tendrá muy en cuenta el estado de las soluciones adoptadas a la problemática que pueda suscitar la obra, utilización de maquinaria y accesos.

Tratamiento de las afecciones (18 puntos): Se valorará el tratamiento de las infraestructuras y redes de servicio, de la circulación peatonal y tráfico rodado, y a otro tipo de afecciones que puedan darse derivadas de trabajar en espacios públicos consolidados.

Asimismo, se valorará especialmente el minimizar los riesgos y molestias que la obra pueda ocasionar, teniendo en cuenta la ubicación de los distintos tajos de obra.

Previsión de medios materiales, técnicos y humanos ante un posible punto crítico motivado por el inicio de la actividad docente.

Plan de obra (6 puntos): Se valorará el correcto planteamiento cronológico para el desarrollo idóneo de la obra. Identificando las labores a realizar y las fórmulas de estimación apropiada de tiempos y solapamiento de labores.

3. PLAZO DE GARANTÍA

6 puntos

Ampliación del plazo de garantía sobre el mínimo de tres años, a razón de 2 puntos por año adicional. Hasta un máximo de 6 puntos. El mínimo de garantía obligatoria de tres años otorgará 0 puntos.

4. CONDICIÓN SOCIAL

10 puntos

Se valorará con 10 puntos el compromiso de la licitadora de subcontratar trabajos de limpieza hasta en un 1% del importe del contrato, debiendo justificar qué parte e importe, con empresas de inserción o similares de las detalladas a continuación.

No se valorarán porcentajes diferentes de los indicados.

Las empresas que se subcontraten serán exclusivamente;

- **Centros Especiales de Empleo de iniciativa social**, conforme a la descripción y requisitos señalados en la disposición adicional decimocuarta de la Ley 9/2017, de contratos del sector público.





- **Empresas de Inserción inscritas y registradas conforme a la Ley 44/2007**, de 13 de diciembre, para la regulación de Empresas de Inserción.
- **Asociaciones y fundaciones constituidas conforme a la Ley Orgánica 1/2002**, reguladora del derecho de asociación; o conforme a la Ley 50/2002, de Fundaciones. Y las cooperativas, mutualidades, sociedades laborales, cofradías de pescadores y las sociedades agrarias de transformación, conforme a lo establecido en la Ley 5/2011, de 29 de marzo, de Economía Social.

2. Criterios de desempate:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 99 de la LFCP, se establece como criterio de desempate los siguientes por el orden relacionado:

- 1º) El menor porcentaje de trabajadores eventuales, siempre que éste no sea superior al 10%.
- 2º) El mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad igual o superior al 33%, siempre que la empresa o profesional tenga en plantilla un porcentaje superior al 2% de trabajadores con discapacidad, en el momento de la acreditación de su solvencia.
- 3º) La acreditación de la realización de buenas prácticas en materia de igualdad de género.

3. Criterios para la consideración de ofertas anormalmente bajas.

Se considerarán anormalmente bajas por debajo del 15%.

K. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Los trabajos de limpieza de obra se realizarán con empresas de inserción o similares de las detalladas a continuación

L. PENALIDADES ESPECÍFICAS

Las que recoge la Ley Foral 2/2018, de 13 de abril, de contratos públicos.

M. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO

- Se exige en este procedimiento que los licitadores tengan contratado un seguro de responsabilidad civil que cubra de forma suficiente los posibles riesgos imputables a la





AYUNTAMIENTO DE NOÁIN
(VALLE DE ELORZ)
NOAIN UDALETXEA
(ELORZ IBAR)

empresa por la prestación del servicio objeto de la presente contratación con una cobertura no inferior a 100.000 €.

- Se deberá presentar justificación válida de estar al corriente del pago de la póliza.

N. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

NO

Ñ. POSIBILIDAD DE SUBCONTRATACIÓN

Únicamente en el caso previsto en el criterio social del contrato (J4).

