

MALLOKO KABLEAREN BEHATOKIAREN ERAIKUNTZA, ERAKUSGARRI IZANEN DEN EDUKIA EGITEA ETA EDUKIEN IRISGARritASUNA ETA DIGITALIZAZIOA KONTRATATZEKO PLEGUAREN LABURPEN TAULA

KONTRATUAREN XEDEA	Malloko kablearen behatokiaren eraikuntza, erakusgarri izan den edukia egitea eta edukien irisgarritasuna eta digitalizazioa
KALKULATUTAKO BALIOA	51.092,02 EURO, BEZa KANPO. 61.131,54 EURO, BEZa BARNE.
GAUZATZEKO EPEA	210 egun
BERMEAREN EPEA	3 urte, obra-harrera jasotzen denetik aurrera. 1 urte lanak jasotzen direnez geroztik zerbitzu kontratuaren kasuan
PROZEDURA	IREKIA, EUROPAR BATASUNEKO PUBLIZITATERIK GABE.
TRAMITAZIOA	ARRUNTA.
KAUDIMEN EKONOMIKOA	Baldintza administratiboen pleguaren 7. baldintza.
KAUDIMEN TEKNIKOA	Baldintza administratiboen pleguaren 8. baldintza.
BEHIN-BEHINEKO BERMEA	EZ.
PREZIOEN BERRIKUSPENA	EZ.
LOTEEN DISEINUA	BAI.
ALDAKETARIK ONARTZEN DEN	Ez da onartzen
ESKAERAK AURKEZTEKO TOKIA	Nafarroako Lizitazio Elektronikoen Plataformaren bidez aurkeztu beharko da.
ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA	Eskaerak aurkezteko epea 25 egun naturalekoa izanen da, Kontratazio Atarian lizitazio iragarkia argitaratu eta biharamunetik aurrera.

I. MALLOKO KABLEAREN BEHATOKIAREN ERAIKUNTZA, ERAKUSGARRI IZANEN DEN EDUKIA EGITEA ETA EDUKIEN IRISGARritASUNA ETA DIGITALIZAZIOA KONTRATATZEKO BALDINTZA ADMINISTRATIBOAK

1.- KONTRATUAREN XEDEA.

Hona hemen baldintza hauetan zehazten den kontratuaren xedea: Malloko kablearen behatokiaren eraikuntza, erakusgarri izanen den edukia egitea eta edukien irisgarritasuna eta digitalizazioa.

Honako hau da kontratu honen kodifikazioa, Europako Batzordearen Kontratuen Hiztegi Amankomunaren nomenklaturarekin bat eta Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen eranskinarekin bat:

45212312-6 Erakusketa zentroak eraikitze lanak.

32321300-2 Ikus-entzunezko materialak

35261000-1 Informazio panelak

Kontratuaren xedea ondoko loteetan bereiziko da:

1. lotea: Behatokiaren eraikuntzarako obra
2. lotea: Edukiak, edukien irisgarritasuna eta digitalizazioa

Irati Ezeiza Karrera arkitektoak prestatutako proiektuari jarraituz egingen dira lanak.

2.- ESLEITZEKO PROZEDURA.

Plegu honen xedeko kontratazioa esleitzeko modua prozedura irekia izanen da, Europar Batasuneko atalasearen azpikoa (tramitazio arrunta), Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legean xedatuarekin bat.

3.- KONTRATAZIO ORGANOA ETA KONTRATUA KUDEATZEKO UNITATEA.

Hau da kontratuaren kontratazio organoa: Araizko Udaleko udalbatza.

Kontratua kudeatzen duen unitatea: Araizko Udaleko idazkaria.

4.- KONTRATURAKO KALKULATUTAKO BALIOA ETA LIZITAZIO AURREKONTUA.

Obra kontraturako kalkulatu den balioa 51.092,02 eurokoa da, BEZa kanpo (61.131,54 euro, BEZa barne).

Kontratuaren lizitazioaren aurrekontuak hauek dira:

1. lotea: Estalkia eraberritzeko obrak: 36.133,35 euro (BEZa kanpo)
2. lotea: Edukiak, grafika eta hauen irisgarritasuna zein digitalizazioa: 14.958,67 euro (BEZa kanpo)

Araizko Udalaren 2023ko aurrekontuaren 1 9200 6230001 “Malloetako behatokia” partidaren kargura finantzatuko da.

5.- GAUZATZEKO EPEA

Obra gauzatzeko epea 210 egun izanen da, zuinketa akta sinatzen den egunetik aurrera. Hura 210 eguneko epean egin beharko da, kontratua sinatzen denetik aurrera.

Bigarren loteko lanak kontratua sinatzen denetik 210 hilabeteko epean egin beharko dira.

6.- KONTRATATZEKO GAITASUNA

Honako hauek kontratatzen ahal dute Administrazioarekin: pertsona naturalek edo juridikoek, Espainiakoak nahiz atzerrikoak, obratzeko gaitasun osoa badute, ez badaude sartuta Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legean kontratatzeke ezarritako debeku edo bateraezintasun kasuetan, ez badute interes gatazkarik, eta frogatzen badute behar adinako kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala dutela kontratua gauzatzeko.

Pertsona juridikoek, esleipen-hartzaileak izateko, berezkoak izan behar dituzte delako kontratuetan egin beharrekoak beren xede, esparru edo jardueraren barnean, kasuan kasuko Estatutuetan edo eratze erregelamenduan xedatzen denaren arabera.

Aldi baterako enpresa-elkarteek zilegi dute kontratatzea eta, halakoetan, erantzukizun solidarioa izanen dute. Elkarrekin ordezkari edo ahalorde bat izendatuko dute, behar adinako gaitasuna izanen duena kontratuaren ondoriozko eskubideak eta betebeharrak erabiltzeko, hura iraungi arte, ezertan eragotzi gabe kobratu edo ordaintzeko ahalmen mankomunatuak egotea. Lizitazioaren ondorioetarako, aldi baterako elkartean parte hartzen duten enpresek adierazi beharko dute nork osatzen dituzten eta zer egoeratan, bakoitzak zenbateko parte-hartzea duen, eta bere gain hartzen dutela aldi baterako elkartea formalki eratzeke konpromisoa, kontratuaren esleipena jasoz gero.

Batera parte hartzen duten lizitatzailerik ere kontratatzen ahal dute. Halakoetan, erantzukizun solidarioa izanen dute. Parte hartze hori formalizatzeko, agiri pribatu bat aurkeztuko da, non adierazi beharko baita batera parte hartzeko borondatea dutela, bakoitzak zenbateko parte-hartzea duen eta elkartearen ordezkari edo ahalorde bat izendatu dela, behar adinako botereak dituen kontratuaren ondoriozko eskubideak eta betebeharrak erabiltzeko, hura iraungi arte, ezertan eragotzi gabe kobratu edo ordaintzeko ahalmen mankomunatuak egotea. Halaber, plegu honek ezartzen dituen baldintzak ere bete beharko ditu.

Lizitazio eskaintza batera aurkeztzen duten enpresek ezin izanen dute proposamenik banaka aurkeztu.

7.- KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA

Agiri hauek aurkeztuz justifikatuko da kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa kontratua egiteko:

1. loteari dagokionez:

- **Kontratua gauzatzeko enpresaren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioari buruz finantza-erakunde batek egindako aitortpena.**

- **Kontratuaren xede bereko eremuan egindako negozioen bolumen adierazpena**, eskura diren azken hiru ekitaldikoa gehienez ere, esleipen-hartzaileak jarduketak noiz hasi edo sortu zituenaren arabera. Urte bakoitzeko negozio bolumena 20.000 eurotik gorakoa izanen da, BEZa kanpo.

2. loteari dagokionez:

- Kontratua gauzatzeko enpresaren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioari buruz finantza-erakunde batek egindako aitortpena.

- Kontratuaren xede bereko eremuan egindako negozioen bolumen adierazpena, eskura diren azken hiru ekitaldikoa gehienez ere, esleipen-hartzaileak jarduketak noiz hasi edo sortu zituenaren arabera. Urte bakoitzeko negozio bolumena 10.000 eurotik gorakoa izanen da, BEZa kanpo.

8. KAUDIMEN TEKNIKO ETA PROFESIONALA

Kaudimen teknikoa justifikatzeko, dokumentazio hau aurkeztuko da:

1. loteari dagokionez:

- **Eraikinak egiteko obren zerrenda.** Azken bost urtean egindakoak izanen dira. Berme gisa, sustatzaileek (ez dira baliozkoak izanen sustatzailea lizitatzailea bera izan denean) ziurtatuko dute, dagokion agiriarekin, obrak behar bezala exekutatu direla (datu hauek agertuko dira: obra-exekuzioaren zenbatekoa, data eta lekua, eta obra-zuinketarena eta harrerarena), eta lanbidearen arauetara jarraituz egin eta behar bezala bukatu direla. Gutxienez, ziurtagiri bat aurkeztu beharko da, obraren xedearen antzeko den obra batena, hura 20.000 eurokoa edo hortik gorakoa bada, BEZa kanpo, eta azken bost urtean egina bada.

2. loteari dagokionez:

- **Edukiak, grafika eta hauen irisgarritasuna zein digitalizaziorako lanen zerrenda.** Zerrendan lan bakoitzaren zenbatekoa, data eta hartzaile publiko edo pribatua nor den adierazi beharko da. Zuzenbidean onar daitekeen edozein frogaz erantsiko da berme gisa. Gutxienez, ziurtagiri bat aurkeztu beharko da, 2. lotearen xedearen antzeko den lan batena, hura 7.000 eurokoa edo hortik gorakoa bada, BEZa kanpo, eta azken hiru urtean egina bada.

Kaudimena azpikontratazioaren bitartez egiaztatzen bada, lizitatzailleak agiri bat aurkeztu beharko du, erakusteko konpromiso formal bat duela azpikontratatuarekin kontratua gauzatzeko. Kasu horretan, denen kaudimena hartuko da kontuan. Orobat frogatu beharko du azpikontratatuak beharrezko baliabideak dituztela kontratua gauzatzeko.

9.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Lizitatzaille bakoitzak proposamen bakarra aurkez dezake gehienez. Halaber, inork ezin izanen du beste lizitatzaille batzuekin batera proposamenik izenpetu baldin eta banakako proposamena aurkeztua badu, ezta elkarte horietako batean baino gehiagotan agertu ere. Hala jokatzek, bai eta lotura duten enpresek eskaintzak batera aurkezteak ere, ekarriko du izenpetutako eskaintza guztiak ez onartzea.

Proposamena aurkezteak berarekin dakar lizitatzailleak baldintzarik gabe onartzen duela lizitazioaren pleguko baldintza guztien edukia, salbuespenik edo erreserbarik egin gabe.

Lizitazioan interesa dutenek, Kontratazio Atariaren bitartez, informazio osagarria eskura dezakete pleguei eta gainerako dokumentazioari buruz, eskatu eta hiru eguneko epean.

Proposamenak Nafarroako Lizitazio Elektronikoen Plataformaren bidez aurkeztu beharko dira.

Eskaintzak aurkezteko epea lizitaziorako iragarkian ezarriko da, eta, gutxienez, 25 egun naturalekoa izan beharko da, Nafarroako Kontratazio Atarian argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.

Enpresa lizitatzailleak bere eskaintza ixten duenean, horren edukiaren azterna – laburpen kriptografikoa – sortuko da, eta eskaintza jasota geratuko da. Lizitatzailleak bere eskaintza PLENAn aurkeztean arazoak* baditu, azterna – laburpen kriptografikoa – eskaintzak aurkezteko epearen barruan bidaltzen bazaio kontratazio-organismoari posta elektronikoz Kontratazio Atarian ezarritako harremanetarako helbidera, 24 orduko epea izango da eskaintza osoa PLENaren bidez jasotzeko eta aurkezpena osatutzat jotzeko. Baldintza horiek bete ezean, ez da onartuko parte hartzeko eskaera, baldin eta lizitazio-iragarkian ezarritako epetik kanpo jasotzen bada.

* Ondorio horietarako ohartarazten da zenbat eta handiagoa izan eskaintzen pisua (MBn neurtua), orduan eta luzeagoa izan daitekeela aurkezpena osatzeko behar den denbora. Hori guztia, konexioaren kalitatearen ondorioz datuak igotzeko abiadura txikiagoa izatea edo beste inguruabar batzuk kontuan hartu gabe.

Beharrezkoa da aurkezpena egingo den ekipoaren ordua 5 minutuko gehieneko desfase-tartearekin bat etortzea, Nafarroako Gobernuaren zerbitzariaren orduarekin.

Nafarroako Gobernuaren zerbitzariak Denbora Unibertsal Koordinatua (UTC) erabiltzen dute erreferentzia gisa, erreferentziazko nazioarteko laborategiek mantentzen duten denbora unibertsalaren eskala, zehaztasun batekin: +/- 1seg. Hau da, beraz, zerbitzu elektronikoen ordu ofiziala

- Lehen mailako ordutegi-iturria: hora.roa.es (Real Instituto y Observatorio de la Armada: bi

zerbitzari San Fernando-Cádiz en eta hirugarren bat Madril en)

- Bigarren mailako ordu-iturriak:

o canon.inria.fr, INRIA, Paris

o i2t15.i2t.ehu.es, EHU

Gutun-azalak irekitzean, epez kanpoko aurkezpen bat detektatzen bada, eta horren gainean aztarna bat jaso bada, hura baliozkotu egingo da, aztarna bat badator, eta jasotze-data zabaldutako 24 orduen barruan badago, eskaintza baliozkotzat joko da eta ireki egingo da.

Aitzitik, aztarna bat ez badator, edo eskaintza luzatutako 24 orduko epetik kanpo jaso bada, eskaintza baztertu egingo da, eta ez da edukia inoiz irekiko.

Eskaintza epez kanpo aurkeztu bada eta enpresa edo erakunde lizitatzailerak aurkezpenean arazo teknikoak daudela adierazten badu, egiaztatu egingo da eskaintza aurkezteko unean plataforman arazo teknikorik izan den. Plataformaren funtzionamendu normalean eragin teknikorik izanez gero bakarrik onartuko da aurkeztutako eskaintza. Lizitatzailerak ez jakiteak edo plataformakoak ez diren arazo teknikoek ez dute justifikatuko eskaintza garaiz kanpo aurkeztea, eta kanpoan uztea ekarriko dute.

10 PROPOSAMENEN FORMA ETA EDUKIA

Kontratazio Atariko lizitazio-iragarkitik Nafarroako Lizitazio Elektronikorako Plataformaren (PLENA) gunera sar daiteke, eta bertan lizitazioan interesa duen edonork mahaigaineko aplikazio bat deskarga dezake, eskaintzak gutun-azal digitalaren bidez prestatu eta aurkezteko aukera ematen diona. Aplikazio hori behin bakarrik deskargatu behar da, eta baliozkoa izango da ondorengo edozein lizitaziotarako, PLENA bidez, haren mende dagoen edozein erakundek egina. Eskaintzak enkriptatu egiten dira lizitatu behar duenaren mahaigainean, zifratzeko mekanismo estandarrak erabiliz, eta behin aurkeztutakoan, gordailu seguruan uzten dira.

Eskaintza sinadura elektronikoa aitortu bidez sinatu beharko da. Sinadura hori ziurtapen-zerbitzuen emaile batek emango du baliozkotasunez, eta dokumentuaren, eskaintzaren eta harekin lotutako dokumentu guztien nortasuna eta osotasuna bermatuko ditu, Sinadura Elektronikoa buruzko abenduaren 19ko 59/2003 Legean eta kontratazio publiko elektronikoa buruzko gainerako xedapenetan xedatutakoaren arabera.

Eskaintza elektronikoa erantsitako banakako fitxategi bakoitzaren tamaina 50 MBkoa da. Eskaintzaren tamaina osoa, osatzen duten dokumentu guztiekin, gehienez 100 MBkoa izango da. PLENak ez du inolako mugarik ezartzen eskaintza bati erantsi dakizkiokeen artxiboen kopuruan. Eskaintzaren aurkezpenean erantsitako dokumentuetarako PLENak onartutako formatuak normalean erabiltzen direnak dira (doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.), eta ordezkotako neurri gisa, beste formatu batzuetako fitxategiak eransteko, fitxategi konprimitu batean bil daitezke (ZIP).

Plataformaren formularioetan sartutako balio objektiboak eta irizpide bakoitzari babesa ematen dioten dokumentu erantsiak bat ez badatoz, erakunde edo enpresa lizitatzailerak edo ordezkariak ahalmena duenak elektronikoki sinatutako dokumentuak eta eranskinak lehenetsiko dira.

Eskaeran, aurkezten den lizitatzailerak identifikatuta agertuko da, eta berariaz jasoko da honako hau: posta helbidea, telefonoa, faxa eta posta elektronikoa, jakinarazpenak egiteko, plegu honen I. eranskinaren arabera.

Lote bakoitzean (lote bakar batera edo bietara aurkez daiteke) hiru gutun-azal izanen dira: “1. gutun-azala: Dokumentazio administratiboa”, “2. gutun-azala: Formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei buruzko dokumentazioa” eta “3. Gutun-azala: Formula bidez kuantifikatzen ahal diren irizpideei buruzko dokumentazioa.” 1. eta 2. gutun-azaletan formula bidez kuantifikatzen ahal diren irizpideak aipatzeak ekarriko du proposamena ez onartzea edo bazter uztea.

Gutun-azalek agiri hauek eraman behar dituzte:

1. gutun-azala: “Dokumentazio administratiboa”.

Agiri hauek sartu behar dira ezinbestez:

1. Lizitatzaileraren identifikazioa. Hura pertsona fisikoa izan daiteke, edo baterako parte-hartzea, pertsona juridikoa edo aldi baterako enpresa-elkartea. Orobat, lizitatzaileraren posta elektronikoaren helbidea aurkeztuko da. Aipaturiko guziaz I. eranskineko ereduaren arabera eginen da.
2. Lizitatzaileraren erantzukizuneko adierazpena, edo, bestela haren ordezkariarena, zehazteko betetzen direla kontratatzeke eskatzen diren baldintzak. Adierazpen hori II. eranskinaren arabera izanen da.
3. Baterak hartzen duten lizitatzailerak edo aldi baterako enpresa-elkarte batek izenpetzen badu proposamena, horietako bakoitzak sinatu beharko du erantzukizuneko adierazpena, eta, gainera, agiri pribatu batean adieraziko da batera parte hartu nahi dutela, zehaztuz bakoitzak zer portzentajerekin parte hartzen duen; ordezkari edo ahalorde bat izendatuko da, ahalmenak izanen dituen eskubideak erabiltzeko eta kontratuaren ondoriozko betebeharrak konplitzeko, hura iraungi arte. Agiri hori bai parte hartzen duten enpresek bai ahalordeak sinatu beharko dute.
4. Azpikontratazioaren kasuan, lizitatzailerak azpikontratisten zerrenda bat aurkeztu beharko du, eta, agiri batekin, frogatu konpromiso formal bat duela haiekin kontratua gauzatzeko.

2. gutun-azala: “Formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei buruzko

dokumentazioa”.

Agiri honetan jasotako esleipen-irizpideak balioesteko eta puntuatzeko lizitatzailleak aurkezten duen dokumentazio guztia jasoko du. Irizpide horiek balio-judizio baten mende daude.

Zehazki, **lehenengo loteak** agiri hauek izan beharko ditu:

1. Obraren planteamenduaren eta haren garapenaren azalpen-memoria, makineria, erremintak eta bitarteko osagarriak. Obrak sor ditzakeen gauzatze-arazoak.

Atal honetarako gehienez 4 orrialde onartuko dira.

2. Obra-plana: fasea, prozesua eta garapena, behar besteko xehetasun-mailarekin, eta amaiera-epea betetzeko bide kritikoa adieraztea.

Atal honetarako orrialde 1 onartuko da gehienez.

3. Eskaintzaren ingurumen-alderdiak:

Atal honetan, agiri honetan ingurumen-irizpide gisa xedatutakoaren arabera baloratu daitezkeen eskaintzaren alderdiak zehaztuko dira. Zehazki, honako alderdi hau aipatuko da:

- Hala badagokio, erabilitako produktuak berrerabiltzeari eta birziklatzeari dagokionez hartutako konpromisoak, eta hondakinak behar bezala tratatzeari dagokionez, baimendutako kudeatzaileen parte-hartzea.

Atal honetarako gehienez 4 orrialde onartuko dira.

Bigarren loteari dagokionez, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1. Lanaren planteamenduaren eta haren garapenaren eta edukia zabaltzeko euskarrien azterketa egokiaren azalpen memoria. Era berean, lanaren garapen egokirako planteamendu kronologikoa ezarri beharko da, Udalarekin egindako lan-bilerak barne, edukiak zehazteko, etab., egin beharreko lanen identifikazioa eta lanak denboran eta haien segidaren zenbatespen egokia egiteko formulak.

Atal honetarako 6 orrialde onartuko dira gehienez.

3. gutun-azala: “Formula bidez kuantifikatzen ahal diren irizpideei buruzko dokumentazioa”.

Gutun-azal horretan, lizitatzailleak formula bidez kuantifikatu daitezkeen irizpideei buruzkoa sartuko du. Zehazki, betearazte-epeari, berme-epeari eta irizpide sozialei buruzko konpromisoei buruzkoa baloratuko da.

Formulen bidez kuantifikatu daitezkeen irizpideei buruzko eskaintza III. eranskinean jasotako ereduaren arabera egingo da.

Proposamena lizitatzailleak edo haren ordezkariak sinatu beharko du. Baterako partaidetzako lizitatzailleen kasuan, kide guztiek edo haien ordezkariak sinatu beharko dute.

10.- KONTRATAZIO MAHAIA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA

Kontratazio Mahaiari dagokio proposamenak irekitzea eta Legeak esleitutako gainerako eginkizunak betetzea. Honako hauek osatuko dute:

Lehendakaria:

- Udaleko Lehendakaria: Jose Manuel Zubillaga Muguerza

Bokalak:

- 1. bokala: Igone Vazquez Angulo. Udaleko zinegotzia.
- 2. bokala: Asier Arsuaga Ugalde. Udaleko zinegotzia.
- 3. bokala: Alaitz Ibarguren Beloki. Udal arkitektoa
- 4. bokala: Joanes Aleman Ollo. Araizko Udaleko Idazkaria.

Lizitatzailleek 1. gutun-azalean garaiz eta behar den moduan aurkeztutako dokumentazioa sailkatuko du aldez aurretik Kontratazio Mahaiak, ekitaldi pribatu batean, egiaztatzeko onartuak izateko baldintzak betetzen dituztela.

Mahaiak bost egun naturaletik gorako epe bat eman dezake, akatsak zuzentzeko edo dokumentazioa osatzeko. Akatsak zuzentzeko epea iraganez gero informazioa bete edo konpondu gabe, eskatu bezala, dagokiona prozeduratik kanpo geldituko da. Horren berri jaso beharko da erregistro batean.

Dokumentazio administratiboa sailkatu ondoan, Kontratazio Mahaiak onartu diren enpresen 2. gutun-azala ("Formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei buruzko dokumentazioa") ireki eta baloratuko du, zehaztutako irizpideen arabera behar bezala haztatu diren esleipen irizpideei jarraituz.

Ondoren, formulen bidez kuantifikatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa jendaurrean irekiko da.

Eskaintzaren zati hau ireki aurretik, Kontratazio Mahaiak bertaratutakoei jakinaraziko die lizitatzailleek aurkeztutako dokumentazioaren kalifikazioaren emaitza, eta adieraziko die zein diren onartutako lizitatzailleak, zein ez diren onartu, zergatik ez diren onartu, eta gainerako irizpideetan lortutako balorazioa.

Kontratazio-mahaiak esleipen-proposamenaren berri emango dio lizitatzailari.

11.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

Honela baloratuko dira proposamenak esleipen-hartzailea hautatzeko:

1. LOTEA:

1. Proposamen teknikoa: 40 puntu arte.

Honela baloratuko da, betiere eskaintzetan atal bakoitzerako proposatzen diren konponbideen kalitatea eta azterketaren sakonera kontuan izanda:

a) Memoria bat, obraren planeamendua eta garapena azaltzeko. 30 puntu arte.

Honako hau baloratuko da: egin beharreko lanak ezagutzea, obraren garapena eta materialak, makinak eta obraren berriazko xehetasunak behar bezala aztertu izana. Kontuan hartuko da zer konponbide ematen zaion obrak ekar ditzakeen arazoei, eta nola erabiliko diren makinak eta sarbideak.

b) Obra plana: 10 puntu arte.

Atal honetan baloratuko da planteamendu kronologikoa egokia den obrak ongi egiteko. Egin beharreko lanak eta estimazio formulak identifikatuko dira, denborak egokiak izateko eta lanik ez pilatzeko.

2.- Ingurumen arloko irizpideak: 10 puntu arte.

Erabilitako produktuak berrerabili eta birziklatzeagatik eta hondakinak behar bezala tratatzeagatik baimendutako kudeatzaileen bitartez: 10 puntu arte. Atal hau baloratzeko, eskaintzak horren inguruan agertzen diren konpromisoak eta neurriak hartuko dira kontuan.

3.- Berme-epea luzatzea: 20 puntura arte

Bermeak handitzea: 20 puntu, gehienez. Gehienez ere 20 puntu emango dira berme osagarria formalizatzeko konpromisoagatik, hau da, obraren berme-epea luzatzeko konpromisoagatik. Luzapen hori hilabetetan adierazi beharko da, eta hogeita hamasei hilabetetik gorakoak direla ulertuko da. Puntuaziorik handiena (20 puntu) proposamen handienari esleituko zaio, bermearen gutxieneko epea gaindituta. Gainerako eskaintzak modu zuzenean proportzionaletan baloratuko dira,

formula honen arabera:

Eskaintzaren puntuazioa = $20 \times (\text{Aparteko hilabeteen eskaintza} / \text{Aparteko hilabeteen eskaintza onena})$

4.- Gauzatzeko epea murriztea: 20 puntu, gehienez.

Obra egiteko epea murriztea, gehieneko epea 210 egun naturalekoa izanik. 0,5 puntu emango dira gauzatzeko epea murrizten den egun natural bakoitzeko.

5.- Gizarte irizpideak: 10 puntu arte.

Enplegu-bulegoetan izena emanda dauden langabeen kontratazio berrien, baje eta ordezkapenen kasuan, erakunde lizitatzailerak kontratuan erabiltzeko konpromisoa hartzen duen ehunekoa 10 puntura arte baloratuko da. Kontratazioan lehentasuna emango zaie gizarteratze-errenta jasotzen dutenei, lan-mundurako irispidea izateko zailtasunak dituzten edo gizarte-bazterketa jasateko arriskua duten kolektibo behartsuei, edo 30 urtetik beherakoei edo 45 urtetik gorakoei. 10 punturekin baloratuko da eskaintzen den ehunekorik handiena duena; nolana ere, baje, ordezkapenen edota kontratazio berrien % 10 edo gehiago izan beharko du, eta gainerakoen puntuazioa hiruko erregelaren bidez kalkulatu da.

$PT = 10 \times (PO/PMX)$

PT: eskaintzak lortu beharreko puntuazioa

PO: lizitatzailerak eskainitako ehunekoa.

PMX: lizitazioan eskainitako gehieneko ehunekoa

2. LOTEA:

1. Proposamen teknikoa: 50 puntu, gehienez.

Balorazioa honela egingo da, atal bakoitzari buruz eskaintzetan ikusten diren proposamenen azterketa- eta kalitate-mailaren arabera:

Azalpen-memoria eta lan-plana: Egin beharreko lanen ezagutza, lanaren garapena eta edukia hedatzeko euskarrien azterketa egokia baloratuko dira.

Era berean, lana behar bezala egiteko planteamendu kronologiko egokia baloratuko da, Udalarekin edukiak zehazteko lan-bilerak eta abar barne, egin beharreko lanak identifikatzea eta lanak denboran eta haien segidan zenbatespen egokia egiteko formulak.

2.- Berme-epea luzatzea: 20 puntura arte

Bermeak handitzea: 20 puntu, gehienez. Gehienez ere 20 puntu emango dira berme

osagarria formalizatzeko konpromisoagatik, hau da, zerbitzuaren berme-epea luzatzeko konpromisoagatik. Luzapen hori hilabetetan adierazi beharko da, hamabi hilabetetik gora. Puntuaziorik handiena (20 puntu) proposamen handienari esleituko zaio, bermearen gutxieneko epea gaindituta. Gainerako eskaintzak modu zuzenean proportzionalean baloratuko dira, formula honen arabera:

Eskaintzaren puntuazioa = $20 \times (\text{Aparteko hilabeteen eskaintza} / \text{Aparteko hilabeteen eskaintza onena})$

3.- Gauzatzeko epea murriztea: 20 puntura arte.

Lana egiteko epea murriztea, gehieneko epea 210 egun naturalekoa izanik. 0,5 puntu emango dira gauzatzeko epea murrizten den egun natural bakoitzeko.

4. Gizarte irizpideak: 10 puntu arte.

Enplegu-bulegoetan izena emanda dauden langabeen kontratazio berrien, bajen eta ordezkapenen kasuan, erakunde lizitatzailleak kontratuan erabiltzeko konpromisoa hartzen duen ehunekoa 10 puntura arte baloratuko da. Kontratazioan lehentasuna emango zaie gizarteratze-errenta jasotzen dutenei, lan-mundurako irispidea izateko zailtasunak dituzten edo gizarte-bazterketa jasateko arriskua duten kolektibo behartsuei, edo 30 urtetik beherakoei edo 45 urtetik gorakoei. 10 punturekin baloratuko da eskaintzen den ehunekorik handiena duena; nolanahi ere, bajen, ordezkapenen edota kontratazio berrien % 10 edo gehiago izan beharko du, eta gainerakoen puntuazioa hiruko erregelaren bidez kalkulatu da.

$PT = 10 \times (PO/PMX)$

PT: eskaintzak lortu beharreko puntuazioa

PO: lizitatzailleak eskainitako ehunekoa.

PMX: lizitazioan eskainitako gehieneko ehunekoa

12.- BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

Bi eskaintza edo gehiago berdindurik geldituz gero, berdinketa hausteko irizpide hauek erabiliko dira:

Behin behineko langile portzentairik txikiena duena, betiere portzentaia ez bada %10 baino handiagoa.

Berdinketak bere horretan badirau aurreko irizpideak aplikatu ondoan, zozketa bidez hautsiko da.

Berdinketa hausteko irizpideak aplikatzeko, ukitutako enpresa lizitatzailleei eskatuko zaie bost egun naturaleko epean aurkez dezatela beharrezko dokumentazioa.

13.- DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA ESLEIPEN-HARTAILAK FROGATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA DITUELA

7 egun naturaleko epean, gehienez ere, Kontratazio Mahaiak esleipen proposamena jakinarazten duenetik hasita, lizitatzailleak dokumentazio hau aurkeztu behar du:

1. Lizitatzaillea eta, kasua bada, proposamenaren sinatzailea nor diren egiaztatzen duten agiriak. Honako hauek, hain zuzen:

1.1- Nortasunaren Agiri Nazionala (edo erregelamenduz hura ordeztzen duena) pertsona fisikoen edo enpresaburu indibidualen kasuan.

1.2.- Lizitatzaillea pertsona juridikoa bada, eraketaren eskritura edo, kasua bada, aldaketarena, Merkataritza Erregistrokoa, baldintza hori bete behar badu aplikatu beharreko araudiari jarraituz. Hala izan ezean, jarduteko gaitasuna frogatzeko, eraketaren edo aldaketaren eskritura, estatutuak edo jardunari buruzko erregulazioa jasota duen eraketa egintza aurkeztu beharko da, kasuan kasuko erregistro ofizialekoa.

Beste pertsona baten izenean agertu edo proposamenak sinatzen dutenek, behar adinako notario-ahalordea aurkeztuko dute, kasuan kasuko erregistrokoa, aurreko paragrafoko eskrituran ez bada hori ageri, baita ahalordea duenaren Nortasunaren Agiri Nazionala ere, edo hura erregelamenduz ordeztzen duen agiria.

Enpresa izena emanda badago Nafarroako Foru Komunitateko Lizitatzailleen Borondatezko Erregistroan (azaroaren 5eko 236/2007 Foru Dekretuak arautzen du), aski izanen da, enpresaren nortasuna eta ordezkari-tza frogatzeko, erregistro horren inskripzio-ziurtagiriaren kopia aurkeztea (Interneten bidez lortu daiteke), baita hark indarra duela dioen erantzukizuneko adierazpen bat ere.

1.3.- Batera parte hartzen duten lizitatzailleek aurkezten dutenean eskaintza, horietako bakoitzak frogatu beharko ditu bere nortasuna eta jarduteko gaitasuna. Horretarako, agiri pribatu batean zehaztu beharko dute zein diren enpresaburu izenpetzailleen izen-abizenak eta inguruabarrak, horietako bakoitzak zenbateko parte-hartzea duen eta zer pertsona edo entitate izendatu duten denen ordezkari-tza osoa izateko Administrazioaren aurrean kontratuak irauten duen bitartean. Batera parte hartzen duten lizitatzaille guztiek sinatu beharko dute delako agiria, edo kasuan kasuko ordezkari-ek.

Erantzukizuna solidarioa izanen da beti, eta kontratuaren ondoriozko betebeharrak zatiezinak.

2. Entitatearen Identifikazio Fiskaleko Zenbakia. Batera parte hartzen duten enpresaburuek aurkezten badute eskaintza, entitate horietako bakoitzak aurkeztu beharko du IFZ.

3. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa nahiz teknikoa eta profesionala frogatzen duen dokumentazioa, plegu honetan eskatzen den moduan.

4. Lizitatzaillearen erantzukizuneko aitorpena, non jasoko baita betetzen dituela laneko segurtasun eta osasun arloan eta laneko arriskuen prebentzioaren arloan indarreko xedapenek ezartzen dituzten betebeharrak.

Propio eta aldi baterako eratutako enpresa-elkarteek aurkezten dituzten eskaintzen kasuan edo batera parte hartzen duten lizitatzailleen kasuan, elkarteko kide guztiguztiek aurkeztu behar dute adierazpen hori.

5. Kasuan kasuko ogasunen ziurtagiri positiboak (Nafarroako Foru Ogasuna eta/edo Estatuko Ogasuna eta/edo Foru Ogasunak) eta Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiarenak, frogatzen dutenak lizitatzailleak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteak dituela. Ziurtagiri horiek, gehienez ere, proposamenak aurkezteko epea bukatu baino sei hilabete lehenagokoak izanen dira.

Propio eta aldi baterako eratutako enpresa-elkarteek aurkezten dituzten eskaintzen kasuan edo batera parte hartzen duten lizitatzailleen kasuan, elkarteko kide guztiguztiek aurkeztu behar dituzte ziurtagiri horiek.

6. Jarduera ekonomikoen gaineko zergan alta emanda dagoela eta betebeharrak betea duela frogatzen duen ziurtagiria, Araiztik kanpoko helbidea duten lizitatzailleentzat. Lizitatzaillearen helbidea Araizko Udalean baldin badago, ofizios egiaztatuko da.

Beharrezko dokumentazioa epe horren barnean ez aurkezteak ekarriko du lizitatzaillea prozesutik baztertzea eta zehapen bat ordainaraztea, kontraturako kalkulaturako zenbatekoaren %5 adinakoa, baita kalte-ordain osagarriak ere, portzentaje hori gaingiditzen duen ororentzat.

14.- ESLEIPEN PROPOSAMENA

Kontratazio Mahaiak, aurkeztutako dokumentazioa egiaztatu ondoan, esleipen proposamena eginen dio kontratazio organoari. Proposamenak zehaztuko du zer lehentasun-hurrenkera izanen duten onartu den proposamen bat egin dutenek eta zer puntuazio eskuratu duten esleipen irizpideak aplikatu ondoan.

Esleipen proposamenak ez du eskubiderik sortuko, kontratua esleitzeko ebazpena onesten ez

den bitartean.

15.- ESLEIPENA

1.- Esleipena. Lote bakoitzeko kontratu bana eginen da. Lote bat baino gehiago barne hartzen dituzten eskaintzak aurkeztuz gero kontratu bakarra izanen da. Kontratazio organoak hilabeteko epean emanen ditu kontratuak esleitzeko ebazpenak, formula bidez kuantifikatzen ahal diren eskaintzak jendaurrean irekitzen direnetik hasita. Ebazpen horiek arrazoituak izanen dira, eta azalduko dute zergatik baztertu diren eskaintzak eta zer ezaugarri eta abantaila dituen hautatutako eskaintzak.

2.- Kontratuaren perfektzioa.- Kontratua esleitzearekin hasiko da kontratuaren perfektzioa. Esleipen ekitaldiaren efikazia etenda geldituko da 10 egun naturaleko epean, esleipenaren jakinarazpena igortzen den egunetik aurrera. Esleipen ekitaldia etenda geldituko da, erreklamazio bat jartzen bada kontratazio publikoari buruz, erreklamazio hori ebazten den bitartean.

3.- Hutsik gelditzea.- Kontratu Publikoei buruzko 2/2018 Foru Legearen 101.5 artikuluan ezarritakoarekin bat, kontratazio organoak esleipen prozedura hutsik deklaratzeko ahal du, betiere horren arrazoiak emanez.

4.- Esleipenaren jakinarazpena eta publizitatea. Esleipena, behin ebatzita, lizitazioan parte hartu dutenei jakinaraziko zaie, eta Nafarroako Kontratazio Atarian argitaratuko, Foru Legearen 102. artikuluan xedatutakoarekin bat.

16.- BERMEAK

Kontratua formalizatu baino lehen, esleipen-hartzaileak esleipenaren zenbatekoaren %4ko bermea (BEZa kanpo) utziko du Udalaren alde.

Kontratistaren betebeharrak konplitzeari lotuko zaio bermea, bermealdiak irauten duen bitartean, eta, batik bat, atzerapenen zehapenak ordaintzeari eta kontratistak kontratua gauzatzean sor litzakeen kalte-galerak konpontzeari.

Halaber, kontratistaren erruz kontratua ebazten denean, bermea konfiskatzen ahal da, sortu diren kalte-galerak berdintzeko behar adinakoa.

Kontratu Publikoei buruzko Foru Legearen 70.3 artikuluan aurreikusitako moduetako edozeinetan era daiteke bermea.

Bermea ofizioz itzuliko da kontratuaren bermealdia bukatutakoan, unitate kudeatzaileak txosten batean adierazi ondoren kontratua Udalak nahi zuen bezala bete dela edo ebatzi dela kontratistarena ez den erruarengatik.

18.- KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA

Dokumentazio administratiboan formalizatuko dira kontratuak, gehienez ere 15 egun naturaleko epean, esleipena eteteko epea bukatzen denetik hasita.

Aldez aurretik, esleipen-hartzaileak agiri hauek aurkeztu beharko ditu hamar egun naturaleko epean, gehienez ere, esleipena jakinarazten denetik aurrera:

1. Lotea:

- Kontratuaren ondoriozko betebeharrak konplitzeko bermea Udalaren alde utzi izanaren ziurtagiria.
- Obra prozesuaren ondoriozko arriskuak estaltzen dituen aseguruaren prima ordaindu izanaren ziurtagiria eta aseguru poliza. Kalte-ordainaren gutxieneko muga lizitazio aurrekontua adinakoa izanen da.
- Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, eraketa eskriturak eta elkarte horren IFK. Kontratuak irauten duen bitartean (iraungi arte) iraun behar du.
- Urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretuan zehazten den Laneko Segurtasunaren eta Osasunaren Planaren bi ale.
- Obraren plana, kontratuaren hasierara eguneratua eta zehaztuko duena nor den arduraduna. Eskaintzaren epeei eta programazioari eutsi beharko zaie, pleguan xedatutakoarekin bat.

2. Lotea:

- Kontratuaren ondoriozko betebeharrak konplitzeko bermea Udalaren alde utzi izanaren ziurtagiria.

Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua ez bada epearen barnean formalizatzen, kontratazio organoak erabaki dezake kontratua ebaztea, interesdunari entzutea eman ondoan. Halakoetan, horrek kontraturako kalkulaturako zenbatekoaren %5 adinako zehapena ordaindu beharko du, baita kalte-galeren ordain osagarria ere, portzentaje hori gainditzen duen ororengatik. Bestela, beste epe bat eman dakioke, luzaezina izanen dena.

19.- LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN PLANA

Kontratazio organoak obra hasi baino lehen onetsiko du Segurtasun eta osasun plana, betiere obrarako izendatutako segurtasun eta osasun koordinatzaileak, edo, bestela, zuzendaritza fakultatiboak, aldez aurreko txostena egin ondoan.

20.- ZUINKETA EGIAZTATZEKO AKTA ETA OBREN HASIERA.

Kontratu Publikoei buruzko Foru Legearen 167. artikuluan xedatutakoarekin bat, 7 eguneko

epean kontratua formalizatzen denetik aurrera, obren zuinketa egiaztatuko dute Udaleko zerbitzu teknikoek eta kontratistak. Horren emaitza akta batean jasoko da.

Zuinketa egiaztatzeko akta formalizatu eta hurrengo egunean hasi beharko dira obrak.

Kontratua gauzatzean, baldintza hauek, agindu teknikoak eta kontratuaren oinarri den proiektua hertsiki bete beharko dira, baita obren zuzendari fakultatiboak eta, kasua bada, kontratuaren arduradunak interpretazio teknikoa egiteko kontratistari ematen dizkion jarraibideak ere.

Jarraibideak ahozkoak badira, idatziz berretsi beharko dira, espedientean jaso ahal izateko.

21.- PREZIOA ORDAINTZEA ETA ZIURTAGIRIAK EMATEA

Kontratistak eskubidea izanen du egindako zerbitzuak kobratzeko, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 152. artikuluan eta hurrengoetan eta harekin bat heldu direnetan eta plegu honetan ezarri bezala.

1.Loteari dagokionez, Administrazioak hilero emanen ditu egindako obrari dagozkion obra ziurtagiriak, kasuan kasuko epea bukatu eta hurrengo hamabost eguneko epean, Kontratu Publikoei buruzko 2/2018 Foru Legearen 168. artikuluan ezarritako prozeduraren arabera.

Ziurtagiri horiek konturako ordainketak izanen dira, azken ziurtagiriaren emaitza egokia izanen delakoan.

Udalak kontratuaren prezioa ordaindu beharko dio kontratistari, hogeita hamar eguneko epean, obra ziurtagiriak edo fakturak ematen direnetik hasita, ezertan galarazi gabe Kontratu Publikoei buruzko Foru Legearen 155. artikuluko arauak.

22.- PREZIOEN BERRIKUSPENA

Kontratu Publikoei buruzko 2/2018 Foru Legearen 109. artikuluan ezarritakoarekin bat, kontratistak ez du eskubiderik izanen prezioak berrikusteko.

23.- KONTRATUA GAUZATZEA.

23.1.- Kontratu honen xedeko obretan, hauek bete beharko dira: exekuzio proiektuan oro har xedatutakoa (memoria, planoak, baldintzen plegua, aurrekontua eta segurtasun eta osasun azterketa), kontratazio plegu honetan xedatutakoa, baldintza administratibo partikularrak, agindu tekniko partikularrak eta kontratistaren eskaintza.

Zehazki, esleipen-hartzailearen eskaintzaren parte den exekuzio plana hartuko da kontuan. Obrako nagusiak, obrako arduradunak eta obrako zuzendaritza teknikoak eta

fakultatiboak plan hori gauzatzeko behar diren informazio eta koordinazio bilera guztiak eginen dituzte. Bilera horien berri eta horietan hartutako erabaki eta neurrien berri emanen zaio esleipen-hartzailearekin harremanetan egoteko ardura duen udal teknikariari. Ondorio horietarako, udal arkitektoa izanen da Udalaren eta esleipen-hartzailearen eta obrako zuzendaritzaren arteko harremanen arduraduna.

23.2.- Kontratu honen xedeko zerbitzuetan, hauek bete beharko dira: kontratazio plegu honetan xedatutakoa, baldintza administratibo partikularrak, agindu tekniko partikularrak eta kontratistaren eskaintza.

23.3.- Entitate esleipen-hartzaileak kontratu hau gauzatzeko erabiltzen dituen langileek ez dute inolako lan harremanik izanen Udalarekin, ulertzen baita esleipen-hartzailearen menpekoak direla soil-soilik.

Horrenbestez, entitate esleipen-hartzaileak lan, gizarte segurantzaren eta laneko arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak konplitu behar ditu bere langileekin. Esleipen-hartzaileak betebeharrak horiek ez konplitzeak edo hark izendatutako teknikariek segurtasun arloko xedapenak urratzeak ez dio inolako erantzukizunik ekarriko Udalari.

24.- GAUZAPENAREN BALDINTZA BEREZIAK.

Kontratu Publikoei buruzko 2/2018 Foru Legearen 66. artikuluan xedatutakoren babesean, honako hauek hartzen dira berariaz gizarte arloko baldintzatzat:

1.- Kontratua gauzatzeko, lan arloan, gizarte segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasun arloan lege, erregelamenduz eta hitzarmenez indarra duten xedapenak bete behar dira, eta, bereziki, enpresa kontratistaren jardura zer sektoretan kokatzen den, horren eremu apaleneko sektoreko azken hitzarmen kolektibo indardunak ezarritako baldintzak.

2.- Eskaintza ekonomikoa behar adinakoa izanen da esleipen-hartzaileak modua izan dezan kasuan kasuko hitzarmen sektoriala aplikatzearen ondoriozko kostuari aurre egiteko, baina aurreikusitako soldaten prezio/orduak ezin dira txikiagoak izan hitzarmenaren prezio/orduak baino (gehi Gizarte Segurantzaren kostuak).

3.- Izaera sozialeko exekuzioaren baldintza berezitat ezartzen da esleipendunak honako betebeharrak hau izatea: inbertsioa egiteko behar diren lanaldi osoko kontratazio, baja eta ordezkapen berri guztien % 10 Gizarteratzeko Gutxieneko Errenta jasotzen duten pertsonen eta egoera ahulean dauden kolektiboen, lan-munduan sartzeko zailtasunak dituztenei edo gizarte-bazterketako arriskua dutenei, emakumeen edo 30 urtetik gorakoei edo 45 urtetik gorakoei egitea. Kontratutako lehenengo pertsonak talde horietakoren batekoa izan beharko du. Kontratazioa Nafarroako Enplegu Zerbitzuaren bidez kudeatu beharko da.

Udalak eskatuta justifikatu beharko da baldintza hauek betetzen direla, eta hirugarren baldintzaren

kasuan, kontratazioa egin bezain laster jakinarazi beharko da. Kontratua gauzatzeko baldintza berezi guztiak eskatuko zaizkie kontratua gauzatzen parte hartzen duten azpikontratistei.

25.- KONPROMISOAK ETA BALDINTZAK BETE IZANAREN JUSTIFIKAZIOA.

25.1- Konpromisoak betetzea.

Udalak bidezkotzat jotzen dituen agiri eta datu guztiak eskatzen ahal dizkio esleipen-hartzaileari eskaintzako konpromisoak bete dituela egiaztatzeko. Ondorio berberekin, ikuskapen lanak ere egin ditzake.

Eskaintzaren ingurumen arloko baldintzak konplitu direla justifikatzeko, birziklatzeko salgaiak baimendutako kudeatzaileen esku utzi direla frogatzen duten albaranak aurkeztuko dira, ezertan galarazi gabe Udalak egiaztapenak egiten ahal dituela obran bertan edo hondakinak egokitu, birziklatu edo tratatzeko prozesuak egiten diren tokian.

Kontratistak langile guztiei jakinarazi behar dien zer konpromiso hartu diren kontratuaren babesean gizarte eta ingurumen arloan.

25.2.- Exekuzioaren baldintza bereziak betetzea.

Lan merkatuan sartzeko zailtasunak dituzten langileak kontratatu direla frogatzeko, lan kontratuak eta Gizarte Segurantzari likidaziorako TC1 eta TC2 agiriak aurkeztuko dira, lanek irauten duten bitartekoak.

26. EPEAK BETETZEA.

Kontratista beharturik dago kontratua betetzera ezarritako epearen barnean.

Kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik epea betetzen ez denean, kontratazio organoak erabaki dezake kontratua ebaztea edo hura betetzeko eskatzea, luzapen bat emanaz eta Kontratu Publikoei buruzko 2/2018 Foru Legearen 147. artikuluan zehaztutako zehapenak ezarritik.

27.- KONTRATUA ALDATZEA.

Kontratua aldatzeko, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 114., 115., 143. eta 144. artikuluetan xedatutakoa bete beharko da.

28.- KONTRATUAREN LAGAPENA ETA AZPIKONTRATAZIOA.

Kontratuaren ondoriozko eskubideak eta betebeharrak hirugarrenei laga edo azpikontratatu dakizkieke, Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 108. eta 107. artikuluetan xedatutakoari jarraituz (hurrenez hurren).

29.- EZ BETETZEAREN ETA ZEHAPENEN ARAUBIDEA.

29.1.- Zehapenen aplikazioa.

Kontratistak betetzen ez badu plegu honetan edo Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legean zehaztutako baldintza eta betebeharrakoren bat, Udalak, interesdunari entzutea eman ondoan, hurrengo ataletako zehapenak ezartzen ahal dizkio, zehapena zerk ekarri duen.

29.2.- Zehapenak ezartzea dakarten jarduketak.

Kontratuen ondorioetarako, plegu honetan edo Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legean zehaztutako betebeharrak urratzea dakarten ekintzak edo omisioak hartuko dira zehapena dakarren jarduketatzat.

Garrantziaren, proportzionaltasunaren eta asmoaren arabera, honela sailkatuko dira jarduketa horiek: arina, larria edo oso larria, irizpide hauei jarraituz:

- **Arina:** Honako hauek joko dira arintzat: kontratuaren funtzionamendua eta eraginkortasuna okertu, baina maltzurkeriazko jarduketaren ondorioz ez direnak edo arriskurik ekartzen ez dietenak pertsonen, animalien edo gauzei, edo egindako lanen bizitza ekonomikoa murrizten ez dutenak, edo erabiltzaileei eragozpenik sortzen ez dietenak. Honako hauek, besteak beste:

- Ez egitea aldiak behingo bisitak teknikariekin.
- Lanak hasteko jardun arrunta ez betetzea.
- Lanak berandu egitea edo etetea, baldin eta horren arrazoia esleipen-hartzaileari egoztekoa bazaio, betiere hiru egun baino gutxiago, edo betebeharrak zabarkeriaz edo arretarik gabe konplitzea.
- Eragozpenak sortzea erabiltzaileei beharrik gabe.
- Hondakinak edo soberakinak ez kentzea berehala obra bukatu ondoren.
- Plegu honetako edozein betebeharrak ez konplitzea, astunagoa ez bada.

- **Larria:** Honako hauek joko dira larritzat: ikuskapenak edo eskatutako lanak eta kontratuko eskakizunak gaizki egitearen ondorioz, eragin txarrak ekar ditzaketenak egindako lanen ekonomiaren gainean, edo eragozpenak eta arriskuak erabiltzaileen gainean, edo kalte larriak udalak kontratatutako lanei egin beharreko kontrolaren edo ikuskapenaren gainean.

- Hiru hutsegite arin kontratuak irauten duen bitartean.
- Edozein hutsegite arinen errepikatzea.
- Laneko segurtasun eta osasun neurriak ez betetzea.
- Kontratutako lanak edo zerbitzuak ez egitea.
- Kontratua kudeatzen duen unitateak hura gauzatzeari buruz ematen dituen aginduak

ez betetzea.

- Ez betetzea eskaintzako baliabide pertsonalak edo materialak erabiltzeko kontratuan hartutako konpromisoa.
- Beharrezko diskrezioa ez gordetzea kontratua dela-eta ezagutzen dituen gaien inguruan.
- Partzialki ez betetzea kontratuan zehaztutako prestazioak.
- Kontratua berandu betetzea edo etetea, hiru egun baino gehiago eta hamabost egun baino gutxiago, baldin eta arrazoia kontratistari egoztekoa bazaio, edo zabarkeriaz edo arreta gabe lan egitea etengabe.
- Kontratua ez formalizatzea epe barnean kontratistari egoztekoa zaion arrazoi batengatik.

- **Oso larria:**

- Hiru huts-egite larri kontratuak irauten duen bitartean.
- Edozein hutsegite larriren errepikatzea.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko araudia ez betetzea.
- Udalari iruzur ekonomikoa egitea, errealitatearekin bat ez datozen ziurtagiriak edo fakturak aurkezteagatik, edo beste edozein moduz, nahiz eta dolorik ez dagoen.
- Kontratua behar ez bezala eta akatsez betetzea, dela kalitateaz dela kantitateaz.
- Deialdiaren dokumentazioan txosten faltsuak aurkeztea, esleipenerako edo exekuziorako behar diren ingurumen edo gizarte arloko irizpideei dagokienez.
- Azpikontrataziorako ezarritako baldintzak ez betetzea.
- Kontratua berandu betetzea edo etetea, hamabost egun edo gehiago, baldin eta arrazoia kontratistari egoztekoa bazaio, edo obra uztea.
- Sekretu profesionalaren betebeharra edo datuak babesteko araudia ez konplitzea.
- Txostenetan faltsukeriak adieraztea.
- Nahita uztea elementu edo instalazio bat narriatzen.
- Aurkeztutako gizarte eta ingurumen arloko irizpideak ez betetzea.
- Plegu honetako exekuzio baldintza bereziak ez betetzea.
- Kontratuaren eskubideak eta betebeharrak lagatzea, kontratazio organoaren berariazko baimenik gabe.

Kontratistak kontratuko betebeharrak horiek ez konplitzeak ekarriko du kasuan kasuko espedientea irekitzea. Gero, entzutea emanen zaio, kontratazio organoak ebatzi baino lehen. Beherago zehazten diren zehapenak ezartzen ahal zaizkio, diru kopuru bera bermetik kenduz, edo, bestela, kontratuaren exekuzioan egiten den hurrengo ziurtapenetik.

Zehapenak ezartzeak ez du ezertan galarazten administrazioari kalte-ordaina ordaindu behar izatea arau-haustea dela eta.

29.3.- Zehapenen zenbatekoa.

Atzerapena: atzerapen egun bakoitzeko kontratuaren hasieran edo kontratuaren exekuzioa etetean, Kontratu Publikoei buruzko Foru Legearen 147. artikuluan aurreikusitako zehapena ezarriko da.

Gainera, zehapen hauek ezarriko dira:

- a) Arau-hauste arinak: esleipenaren zenbatekoaren %1era arteko zehapena jaso daiteke arau-hauste arin bakoitzagatik.
- b) Arau-hauste larriak: esleipenaren zenbatekoaren %1,01etik %5era arteko zehapena jaso daiteke arau-hauste astun bakoitzagatik.
- c) Arau-hauste oso larriak: esleipenaren zenbatekoaren %5,01etik %10era arteko zehapena jaso daiteke arau-hauste oso astun bakoitzagatik. %20ra artekoa izan daiteke zehapen hori, baldin eta Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 66. artikuluan kontratuak gauzatzeko aurreikusitako baldintza bereziak betetzen ez badira.

30.- OBREN HARRERA ETA AZKEN LIKIDAZIOA.

Obrak bukatu eta hurrengo 15 eguneko epean, obren harrera egingen da, Kontratu Publikoei buruzko Foru Legearen 172. artikuluan xedatutakoarekin bat.

Azken likidazioa egiteko, foru lege horren 173. artikuluan ezarritakoa beteko da.

31.- KONTRATUAREN EBAZPENA.

Kontratuak ebazteko arrazoiak: Kontratu Publikoei buruzko Foru Legearen 160. artikuluan oro har ezarritakoak eta lege horren 175. artikuluan berariaz ezarritakoak 1. Loteko obra kontratuari dagokionez eta 232. Artikuluan berariaz ezarritakoak 2. Loteko zerbitzu kontratuari dagokionez.

32.- ARAUBIDE JURIDIKOA ETA ESKUMENAK.

Kontratu honek izaera administratiboa du eta plegu honek erregulatzen du, baita horren baldintza administratiboei eta zehaztutako teknikei ere, eta, horietan aurreikusten ez den orotan, hauek aplikatu beharko dira: Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legea, Nafarroako Toki Administrazioari buruzko uztailaren 2ko 6/1990 Foru Legea eta aplikatu beharreko gainerako araudia.

Plegu hau, eranskinak eta erantsitako gainerako agiriak kontratu izaerakoak izanen dira. Desadostasunik egonez gero pleguaren eta kontratu izaerako gainerako agirien artean,

plegua nagusituko da. Orobat, kontratista esleipen-hartzailearen eskaintzak ere kontratu izaera izanen du, baita kontratua formalizatzeko agiriak ere.

Esleipen-hartzailea ez dago salbuetsita betebeharrak konplizetik kontratuaren, gainerako kontratu agirien eta jarraibideen edo gauzapenean aplikatu beharreko araudiaren baldintzetako edozein puntu ez ezagutzeagatik.

Kontratazio organoak du eskumena kontratua interpretatzeko, hura betetzean sortzen diren zalantzak argitzeko, hura aldatzeko interes publikoko arrazoiengatik, hura ebaztea erabakitzeko eta horren ondorioak zehazteko, hori guztia Kontratu Publikoei buruzko Foru Legean zehaztutako baldintzak eta eraginak betez eta horren mugen barnean.

33.- ERREKURTSOAK ETA ERREKLAMAZIOAK.

Kontratu honek izaera administratiboa du, eta, hortaz, kontratazio organoak ebatziko ditu, lehendabizi, betebeharrak konplizetaren ondorioz eta xedapen hauen interpretatzearen ondorioz sortzen diren gorabehera guztiak.

Plegu honen kontra eta hura betetzeko ematen diren ebazpen guztien kontra, errekurtsotzaileek para daitezke:

Berraztertzearen errekurtsotzaileak, Araizko Udalean egintza administratiboa egin duen organora zuzendua, hilabeteko epean, jakinarazpena egin eta biharamunetik hasita, edo, kasua bada, errekurritzen den egintza argitaratu eta biharamunetik hasita.

Kontratazio publikoaren arloko erreklamazioa, Kontratu Publikoen Auzitegira zuzendua, Kontratu Publikoei buruzko Foru Legearen 121. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoarekin bat; horretarako, ezinbestekoa da lizitatzailerik posta elektronikoa ematea, jakinarazpenak modu telematikoen bidez egiteko.

Gora jotzeko errekurtsotzaileak, Nafarroako administrazio auzitegira zuzendua, hilabeteko epean errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratzen denetik hasita.

Administrazioarekiko auzi-errekurtsotzaileak, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegira zuzendua, bi hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik hasita.

34.- KONFIDENTZIALTASUNA.

Kontratua gauzatzean eskuratzen duen informazioaren konfidentzialtasunari eutsi beharko dio kontratistak. Bost urteko epean eutsi beharko dio, informazioaren berri duenetik aurrera.

Ezin izanen da enpresarioen informaziorik zabaldu horiek konfidentzialtzat jo badute. Ondorio horietarako, lizitatzailerik adierazi beharko dute, erantzukizuneko aitortzen batean, zer dokumentazio

proposatzen duten konfidentzialtzat hartzeko. Proposamen osoa ezin da konfidentzial hartu. Hala eginez gero, kontratazio organoak, arrazoiak emanez, zehaztuko du zer dokumentazio ez dagoen sekretu teknikoan edo merkataritzakoen menpean.

I. ERANSKINA

LIZITATZAILEA(K) IDENTIFIKATZEKO EREDUA ETA POSTA ELEKTRONIKOAREN HELBIDEA JAKINARAZPENAK EGITEKO

MALLOKO KABLEAREN BEHATOKIAREN ERAIKUNTZA, ERAKUSGARRI IZANEN DEN EDUKIA EGITEA ETA EDUKIEN IRISGARRITASUNA ETA DIGITALIZAZIOA

..... jaun/andreak, NANa/IFZ:
....., helbidea, jakinarazpen ondorioetarako:
..... (PK:, herria:), telefonoak:
....., faxa:, bere izenean edo
..... sozietatearen izenean (IFK:) (behar ez
dena ezabatu).

ADIERAZTEN DU:

– Honako hau dela posta elektronikoaren helbidea baliabide telematikoen bitartez jakinarazpenak egiteko, kontratazio publikoaren arloan erreklamazioak eginez gero:

.....

– Kontratazioaren plegua ezagututa, konpromisoa hartzen duela hari eta aurkeztutako eskaintzari atxikita gauzatzeko kontratazioa, eta, horretarako, gutun-azal hauek eranstean dituela:

- 1. GUTUN-AZALA: “Dokumentazio administratiboa”.
- 2. GUTUN-AZALA: “Formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei buruzko dokumentazioa”.
- 3. GUTUN-AZALA: “Formula bidez kuantifikatzen ahal diren irizpideei buruzko dokumentazioa”.

.....(e)an, 20....koaren ...(e)an.

– LIZITATZAILE(AR)EN SINADURA

II. ERANSKINA

ERANTZUKIZUNEN ADIERAZPENAREN EREDUA KONTRATAZIORAKO ESKATZEN DIREN BALDINTZAK BETETZEKO

MALLOKO KABLEAREN BEHATOKIAREN ERAIKUNTZA, ERAKUSGARRI IZANEN DEN EDUKIA EGITEA ETA EDUKIEN IRISGARRITASUNA ETA DIGITALIZAZIOA

..... jaun/andrea. NAN/IFZ:.....

Jakinarazpenak egiteko helbidea:

P.K., Herria

telefonoak

___, bere izenean edo sozietatea ordezkatzuz (behar ez dena ezabatu)

IFK

Bere erantzukizunpean adierazten du:

- Betetzen ditudala/ordezkatzen dudan entitateak betetzen dituela (adierazi dagokiona) kontratatzeke baldintzak, eta ez dudala/duela Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 22. artikulutik 26.era bitarteko debekurik urratzen.
- Konpromisoa hartzen duela, esleipen-hartzaile aukeratuz gero, zazpi eguneko epean frogatzeko, esleipena jakinarazten denetik aurrera, plegu honetan eskatutako agiriak badituela eta baliokoak direla.
- Konpromisoa hartzen duela kontratua sinatu aurretik eskatutako agiriak aurkezteko, kontratazioa erregulatzen duen baldintza administratibo partikularren pleguan zehaztutakoari jarraituz.
- Bere xedeak edo jarduerak lotura zuzena duela kontratuaren xedearekin eta beharrezko langileak eta materialak dituela kontratua behar bezala gauzatzeko.
- Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak konplituak dituela, baita laneko segurtasun eta osasun arloan eta laneko arriskuen prebentzioaren arloan indarreko xedapenek ezartzen dituzten betebeharrak ere.
- Plegu honetan eskatzen den kaudimen ekonomikoa, finantzarioa, teknikoa eta profesionala baduela.

– Honako dokumentazio hau jotzen duela konfidentzialtat:

.....(e)an, 20....koaren ...(e)an.

LIZITATZAILE(AR)EN SINADURA

III. ERANSKINA

FORMULA BIDEZ KUANTIFIKATZEN AHAL DEN ESKAINTZAREN EREDUA MALLOKO KABLEAREN BEHATOKIAREN ERAIKUNTZA, ERAKUSGARRI IZANEN DEN EDUKIA EGITEA ETA EDUKIEN IRISGARRITASUNA ETA DIGITALIZAZIOA

..... jaun/andrea. NAN/IFZ: _____
Jakinarazpenak egiteko helbidea _____
P.K. _____, Herria _____
telefonoak _____
, bere izenean edo sozietatea. ordezkatzuz (behar ez dena ezabatu)
IFK _ _____
Konpromisoa hartzen du ondoren zehazten den eskaintzari jarraituz egiteko lanak:

1) Gauzatzeko epea egun naturaletan:

2) Berme osagarria (baldintza-agirian ezarritakotik gorako berme-epea): ----- aparteko hilabete.

3) Erakunde lizitatzailleak konpromisoa hartzea enplegu-bulegoetan izena emanda dauden langabeen kontratazio berrien, baje eta ordezkapenen kasuan kontratua gauzatzeko, eta kontratazioan lehentasuna ematea gizarteratze-errentaren emaileei, egoera ahulean dauden kolektiboetako pertsonen, lan-mundurako irispidea izateko zailtasunak dituztenei edo gizarte-bazterkeria jasateko arriskua dutenei; edo, 30 urtetik beherakoei edo 45 urtetik gorakoei, kontratuak irauten duen bitartean kontratazio berrien %..... ri.

.....(e)an, 2023koaren(e)(a)n.

LIZITATZAILE(AR)EN SINADURA