

Mantenimiento de las infraestructuras de los Centros de Telecomunicaciones

1. OBJETO.

El objeto de este documento es realizar un informe de valoración sobre las ofertas que se han presentado al procedimiento abierto con publicidad comunitaria convocado para la contratación de los trabajos de mantenimiento de la infraestructura de los centros de Telecomunicaciones. Se realiza, además, una valoración de acuerdo con los criterios establecidos en los pliegos reguladores de la contratación.

La puntuación máxima obtenible para la parte técnica es de 40 puntos repartidos entre los apartados detallados a continuación.

CONCEPTO	Puntos
1. Propuesta organizativa	Hasta 12 puntos
2.- Programa de ejecución	Hasta 24 puntos
3.- Propuestas de mejora	Hasta 4 puntos
TOTAL	40 puntos

2. CONCURRENCIA.

Se ha publicado en el portal de contratación del Gobierno de Navarra y en el Diario Oficial de la Unión Europea los Proyectos y Pliegos Técnicos para la licitación de este Proyecto.

Finalizado el plazo de presentación de ofertas, se ha recibido documentación de la empresa:

1. Ingered

3. PROPUESTA ORGANIZATIVA (12 puntos).

El pliego de cláusulas administrativas incluye una relación de los elementos a valorar en la oferta presentada, así como la puntuación máxima asignada a cada uno de ellos. Se ha revisado la propuesta recibida y se ha puntuado de acuerdo a dichos criterios, hasta un valor máximo de 12 puntos.

A continuación, se detalla la valoración técnica obtenida por el licitador en cada uno de los criterios especificados en el pliego.

3.1. Descripción detallada de los recursos humanos al servicio del contrato (7 puntos)

La oferta incluye una tabla nominativa relacionando a todo el personal adscrito al contrato identificando todos los perfiles solicitados. Incluyen también la composición de los grupos de trabajo.

En la propuesta incluyen organigrama y descripción de los recursos recogidos en pliego.

Para cada uno de los trabajadores se presenta una estimación del número de horas / técnico necesarias y la carga individual que requiere para cada técnico junto con el horario de prestación de servicio.

Se justifica el cumplimiento de los SLAs solicitados en cuanto a la especificación de los recursos humanos que se estiman necesarios.

Se indican el centro de trabajo del personal perteneciente a la empresa, que está ubicado en Cordovilla.

Se incluye el certificado de pertenencia de los medios humanos a la empresa.

Referente a la formación académica y experiencia profesional del personal adscrito al contrato presentan una relación en formato tabla y un anexo con copia de títulos y certificados, que se considera adecuada para la ejecución del mismo.

(7 puntos)

3.2. Descripción detallada del equipamiento y maquinaria al servicio del contrato (5 puntos)

Incluyen una descripción completa de los medios materiales a disposición del contrato, relacionando la instrumentación y medios mecánicos para la gestión de incidentes y medios de locomoción específicos para atención de incidencias en condiciones meteorológicas adversas.

Incluyen la tabla incluyendo los vehículos y maquinaria indicando matrículas, considerándose los medios ofertados adecuados.

Incluyen tabla resumen con los equipos de medida, su fabricante, modelo y número de serie.

Se indica que los equipos de medición descritos en los puntos anteriores vienen calibrados de fábrica y no es necesaria su calibración posterior.

(5 puntos)

4. PROGRAMA DE EJECUCIÓN (24 puntos).

En este apartado se desarrollará el servicio de mantenimiento preventivo exigido en pliego. Se incluirán obligatoriamente los siguientes apartados como puntos específicos a desarrollar y en el orden indicado.

4.1 Trabajos preventivos (9 puntos).

4.1.1 Organización de los trabajos.

Se describe la composición y organización de los medios humanos, materiales y de maquinaria dedicados a la realización de las actividades, pero no se relaciona el personal concreto ni los medios materiales a las actividades preventivas por lo que no se puede valorar el dimensionamiento tal y como se indica en el PCA.

(3,5 puntos)

4.1.2 Programa de mantenimiento preventivo.

Presenta un plan de mantenimiento completo, describiendo tareas a realizar y el plan de revisiones anual particularizando a todos los centros.

Incluyen una completa descripción de la metodología, puntos inspección y hojas de registro con acciones preventivas completas según se solicita en pliego

(4,5 puntos)

4.2 Mantenimiento Correctivo (12 puntos).

4.2.1 Organización de los trabajos.

Incluye una descripción completa del dimensionamiento de los recursos humanos y materiales adecuado a los requerimientos del mantenimiento correctivo. No relaciona el dimensionamiento de los grupos de trabajo para el cumplimiento de los SLAs.

(4 puntos)

4.2.2 Ejemplo resolución de incidente.

Describe todos los pasos e intervinientes para el análisis y resolución de la incidencia, incluso plantea dos posibles soluciones, una definitiva y una provisional.

La metodología y medios empleados durante la fase de diagnóstico del incidente es correcta.

Identifican la metodología desde la recepción por medio del NOC, el registro y obtención de información de la naturaleza del incidente. Diagnóstico remoto y procedimiento de activación del Gestor de Incidencias.

Respecto a la metodología y medios empleados durante la fase de resolución del incidente, mencionan la posibilidad de actuar en remoto conectándose a los equipos para analizar las posibles causas del incidente.

Tras la activación de Equipos de Campo para diagnosticar in situ, luego en constante comunicación con Nasertic informan de las posibles causas de la incidencia y proponen resolución.

En el caso necesario, proponen la presencia simultánea de más de un equipo completo de trabajo en tareas críticas.

(6 puntos)

4.3 Gestión de reparaciones y stock de repuestos (3 puntos).

Incluyen una correcta descripción de la gestión de reparación y stock de repuestos siguiendo las indicaciones del PCT añadiendo el control de la gestión mediante herramienta propia. Presenta una tabla muy completa de los materiales a utilizar como repuestos, aunque se encuentra en el apartado de medios materiales.

(3 puntos)

5. PROPUESTAS DE MEJORA (4 puntos).

5.1. Medios materiales adicionales a los previstos en el Condicionado técnico

De las propuestas incluidas se aceptan las siguientes:

- 1 DRON DJI MAVIC 2 ZOMM S/N 0M63J5N0H1L045.
- 1 grupo electrógeno remolcable.
- 2 transformadores aisladores 6Kva.
- Poner a disposición de NASERTIC 100m2 de superficie en nuestros almacenes.

(2 puntos)

5.2. Mejoras relativas a la metodología de ejecución de los trabajos

De las propuestas incluidas se aceptan las siguientes:

- Cambiar el primer año todas las correas de distribución en motor alternador y ventilador.
- Una limpieza anual y comprobación de sus elementos (anclajes, inversores, baterías, etc..) en las instalaciones de placas solares instaladas en el CT Peralta y Tudela, así como las que se pudiesen incorporar durante el contrato.
- Realizar todos los boletines y trámites administrativos con Industria y OCA para los cambios de titularidad, cambios de potencia y nuevas altas.
- 70 horas anuales para trabajos realizados con DRON, fuera de las revisiones objeto de este contrato y que NASERTIC considere oportuno.
- Realizar un inventario del material retirado por terceras empresas o fuera de uso y que se encuentra dentro de los CTs, para que NASERTIC pueda determinar qué hacer con ellos (Antenas, herrajes, etc....).
- Documentar las protecciones rearmables que todavía existen de MERLIN GERIN y estén dando servicio a equipos considerados críticos.
- Limpieza con aire comprimido de los ventiladores que llevan los rectificadores para evitar su obstrucción, también se revisará la tensión y el estado de sus baterías.
- INGERED Cuenta con un taller propio para reparación y comprobación de equipos de Sistemas de Alimentación Ininterrumpida instalados en los CTs.

(2 puntos)

6 TABLA RESUMEN DE PUNTUACIONES

	Puntuación Máxima	Ingered
CONCEPTO		
Medios humanos para la ejecución de los servicios de soporte y mantenimiento	7	7
Equipamiento y maquinaria para la ejecución de los servicios de soporte y mantenimiento	5	5
Propuesta Organizativa	12	12
Mantenimiento Preventivo	9	8
Mantenimiento Correctivo	12	10
Gestión de reparaciones y stock de repuestos	3	3
Programa de Ejecución	24	21
Medios materiales adicionales	2	2
Mejoras relativas a la metodología	2	2
Propuestas de mejora	4	4
TOTAL	40	37

En Pamplona, a 16 de mayo de 2022